

**ЭЛЕКТРОННАЯ ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по закупке 377082 работы по разработке, согласованию и утверждению проектной и контрактной документации на добычу железных руд месторождения "Масальское" в Акмолинской области ПОВТОРНО**  
**способом открытого тендера**  
*(далее – Тендерная документация)*

**Заказчик «Масальский горно-обогатительный комбинат»**  
**Организатор закупок «Масальский горно-обогатительный комбинат»**

Настоящие электронные закупки способом открытого тендера проводятся посредством Информационной системы электронных закупок на веб-портале: [tender.sk.kz](http://tender.sk.kz)

**Перечень, закупаемых услуг (работ, товаров)**

<b>№ Лота</b>	<b>Наименование закупаемых тру</b>	<b>Сумма, выделенная для закупки, без учета НДС</b>	<b>Приоритет закупки</b>
1	Работы инженерные по проектированию месторождений	78 571 428,57	

**Обеспечение заявки 1%**

**Срок действия Тендерной заявки** должен составлять не менее **45 (сорок пять)** календарных дней. Течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере исчисляется со дня окончательного срока представления Тендерной заявки.

**Условия внесения, содержание и виды обеспечения тендерной заявки**

Размер обеспечения заявки на участие в открытом тендере составляет 1 (один) процент от суммы, выделенной для закупки работ Заказчиком.

Обеспечение тендерной заявки является гарантией того, что участник тендера:

1) не отзовет либо не изменит свою заявку на участие в тендере после истечения окончательного срока представления заявок;

2) в случае определения его победителем тендера заключит договор с Заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах тендера и внесет обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора о закупках, в случае если условиями закупок предусмотрено внесение такого обеспечения.

Обеспечение заявки на участие в открытом тендере осуществляется одним из нижеперечисленных способов:

1)  гарантийный денежный взнос вносится на банковский счет Заказчика:

БИН 071240019895

ИИК KZ 906010111000317166

АО «Народный Банк Казахстана»

БИК HSBKKZKX

КБЕ 17

2)  банковская гарантия по форме согласно приложению №3 к настоящей Тендерной документации;

3)  в виде электронной банковской гарантии.

Срок действия обеспечения заявки на участие в электронном тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере.

Обеспечение заявки на участие в электронном тендере не вносится (настоящее положение не распространяются на консорциумы):

1) организациями, входящими в Холдинг;

2) организациями инвалидов (физическими лицами – инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц – инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

3) квалифицированными потенциальными поставщиками.

Оригинал обеспечения заявки на участие в электронном тендере в виде банковской гарантии принимается до окончательного срока представления заявок на участие в тендере по адресу: г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, ВП-73, БЦ «На водном-зеленом бульваре», 4 этаж, офис 223.

Обеспечение заявки на участие в тендере, внесенное потенциальным поставщиком возвращается потенциальному поставщику в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

- 1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в тендере до истечения окончательного срока представления заявок;
- 2) подписания протокола об итогах тендера. Указанный случай не распространяется на потенциального поставщика, определенного победителем и потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место;
- 3) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем тендера обеспечения возврата аванса (предоплаты), предусмотренного тендерной документацией;
- 4) вступления в силу договора о закупках и внесения потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место, определенным в случае, предусмотренном пунктом 84 Правил, обеспечения возврата аванса (предоплаты), предусмотренного тендерной документацией.

Обеспечение заявки на участие в тендере, внесенное потенциальным поставщиком не возвращается при наступлении одного из следующих случаев:

- 1) потенциальный поставщик отозвал заявку на участие в тендере после истечения окончательного срока представления заявок;
- 2) потенциальный поставщик, определенный победителем тендера, уклонился от заключения договора о закупках;
- 3) победитель тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты);
- 4) потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определенный в случае, предусмотренном пунктом 84 Правил, уклонился от заключения договора о закупках или заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты).

Положения настоящего пункта не распространяются на случаи:

- отзыва потенциальным поставщиком заявки на участие в тендере и/или отказа потенциального поставщика от заключения договора о закупках, связанных со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания договора о закупках;
- отказа поставщика от внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты), связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты), предусмотренной в договоре.

### **Общие положения**

Настоящая Тендерная документация разработана в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самұрық-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самұрық-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Самұрық-Қазына» (протокол № 126 от 28 января 2016 года) (далее – Правила) и Инструкцией по проведению электронных закупок товаров, работ, услуг АО «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденной решением Правления АО «Самұрық-Қазына» (протокол №12/16 от 18 апреля 2016 года) (далее – Инструкция).

Основные понятия (определения), используемые в настоящей Тендерной документации аналогичны понятиям (определениям) используемым в Правилах и Инструкции:  
Система – информационная система электронных закупок АО «ФНБ «Самұрық-Қазына», обеспечивающая проведение электронных закупок, в соответствии с Инструкцией ([www.tender.sk.kz](http://www.tender.sk.kz));  
Пользователь – уполномоченный представитель Участника, зарегистрированный в Системе;  
Участник – Заказчик/организатор закупок, потенциальный поставщик, общественное объединение, ассоциация (союз) или банк второго уровня, зарегистрированный в Системе;  
Недропользователи Холдинга – Заказчики, обладающие в соответствии с Законом Республики Казахстан «О недрах и недропользовании» правом на проведение операций по недропользованию;  
Обеспечение возврата аванса (предоплаты) – банковская гарантия или иное обеспечение возврата аванса (предоплаты), определенное Заказчиком в тендерной документации, в том числе страховой договор со сроками действия до полного погашения авансового платежа (предоплаты) по договору о закупках;  
Электронный документ – документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи (т.е. документ созданный и подписанный ЭЦП);  
Электронная копия - документ, полностью воспроизводящий содержание подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью Пользователя;  
Электронная банковская гарантия – банковская гарантия в форме электронного документа, выданная потенциальному поставщику в качестве обеспечения заявки на участие в открытом тендере, банком второго уровня, заключившим соответствующее соглашение с единым оператором в сфере электронных закупок;  
ЭЦП – электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной

цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Электронный тендер – электронная закупка работ способом открытого тендера, проводимая посредством Системы. Другие понятия и термины, не указанные в настоящем пункте, используются в значениях, определяемых в Правилах закупок Холдинга и законодательстве Республики Казахстан.

Предмет закупок: выполнение работ по разработке Плана горных работ на добычу железных руд месторождения «Масальское» в Акмолинской области, Плана ликвидации (далее совместно – «Проектная документация»), внести изменения в Рабочую программу к Контракту на недропользование Заказчика (далее – «Контрактная документация»), а также получить все необходимые экспертизы, протокола, одобрения, заключения, утверждения и иные документы к Проектной документации (далее – «Согласования») своими силами и средствами (далее совместно – «Работы»). Сроки выполнения Работ: в течение 360 календарных дней с даты заключения договора. Условия платежа: авансовый платеж 30% (тридцать процентов) от суммы Договора, не позднее 20 (двадцати) банковских дней с даты предоставления обеспечения возврата аванса (предоплаты). Оставшаяся часть в соответствии с условиями Договора.

Описание, требуемые технические, качественные и эксплуатационные характеристики выполняемых Работ, объем Работ, являющихся предметом проводимых закупок, место и условия выполнения Работ, условия предоставления гарантий на качество выполненных Работ, указаны в приложениях № 1 (перечень закупаемых Работ) и № 2 (техническое задание) к Тендерной документации. Условия и сроки осуществления платежа указаны в проекте Договора (приложение № 7 к Тендерной документации).

Организатор закупок (Заказчик) – Товарищество с ограниченной ответственностью «Масальский горно-обогатительный комбинат».

Юридический адрес: Республика Казахстан, Акмолинская область, Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Захарова 31;

Фактический адрес: Республика Казахстан, г. Астана, ул. Д.Кунаева 12/1, ВП-73, БЦ «На водном-зеленом бульваре», 4 этаж, офис 223.

Тел.: 8 (7172) 91-62-00;

БИН 071240019895

ИИК KZ 906010111000317166

АО «Народный Банк Казахстана»

Общая сумма, выделенная на закупку Работ способом открытого тендера – 78571428,57 (семьдесят восемь миллионов пятьсот семьдесят одна тысяча четыреста двадцать восемь тенге 57 тиын) без учета НДС.

Потенциальный поставщик для участия в электронных закупках способом открытого тендера заполняет электронную заявку.

Заявка потенциального поставщика на участие в электронных закупках способом открытого тендера (далее - Заявка) должна быть закреплена электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) потенциального поставщика и должна содержать электронные копии и электронные документы в соответствии с требованиями настоящей Тендерной документации. Заявка подается потенциальным поставщиком на участие в электронном тендере в сроки, оговоренные данной Тендерной документацией и автоматически регистрируется в Системе. В качестве подтверждения приема или отказа в приеме заявки на участие в электронных закупках способом тендера потенциальному поставщику, подавшему заявку на участие в электронном тендере, автоматически направляется Системой соответствующее уведомление.

Потенциальный поставщик с применением ЭЦП вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в электронных закупках способом тендера в любое время до истечения окончательного срока представления заявок на участие в тендере, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей заявки на участие в тендере. Не допускается внесение изменений в заявку на участие в электронных закупках способом тендера после истечения окончательного срока их представления. □

Система помещает поступившие заявки на участие в электронных закупках способом тендера в недоступное извне защищенное хранилище до наступления даты и времени вскрытия заявок, указанных в объявлении. Для участия в электронных закупках способом открытого тендера потенциальный поставщик должен обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц). Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и техническое задание, содержащиеся в настоящей Тендерной документации и приложениях к ним. Представление заявки, не отвечающей требованиям настоящей Тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его заявки.

Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием, подготовкой и подачей своей заявки в

электронных закупках способом тендера, а Заказчик и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по возмещению этих расходов, независимо от итогов закупок.

### **Требования к языку составления и представления тендерных заявок**

Заявка составляется на языке Тендерной документации или государственном языке, в соответствии с Законом РК "О языках в Республике Казахстан". При этом Заявка может содержать электронные копии документов, составленные на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык настоящей Тендерной документации или государственный язык. В случае расхождений в переводах текстов язык Тендерной документации будет иметь преимущество.

### **Содержание и представление заявок в тендере**

Заявка на участие в электронном тендере является формой выражения согласия потенциального поставщика осуществить выполнение Работ в соответствии с требованиями и условиями, установленными тендерной документацией.

Заявка на участие в открытом тендере должна содержать:

1) заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в открытом тендере в форме электронного документа (заполняется в системе);

2) электронную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования в формате электронного документа или электронной копии. Обязательно наличие следующих лицензий:

- лицензия на проектирование горных производств;  
- лицензия на выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды с подвидом «природоохранное проектирование»;

- аттестат на право проведения работ в области промышленной безопасности;

3) электронную копию технического задания потенциального поставщика, которое должно соответствовать требованиям, установленным Тендерной документацией (приложение № 2);

4) электронные копии оригиналов или нотариально засвидетельствованных копий актов выполненных работ/указанных услуг, подтверждающих наличие опыта работы не менее последних 5 (пяти) лет в сфере выполнения аналогичных работ (разработка проекта промышленной разработки месторождения), совокупный объем которых по одному договору, в каждом году составляет не менее 75 миллионов тенге, соответствующих заполненной потенциальным поставщиком

таблице №1 Приложения №4 к настоящей Тендерной документации (Сведения о квалификации);

5) электронные копии оригиналов или нотариально засвидетельствованных копий дипломов, сертификатов, свидетельств и других документов, подтверждающих профессиональную квалификацию специалистов, имеющих опыт работы не менее 5 (пяти) лет в области, соответствующей предмету закупок, соответствующих заполненной потенциальным поставщиком

таблице №2 Приложения №4 к настоящей Тендерной документации (Сведения о квалификации);

6) перечень субподрядчиков при выполнении Работ в форме электронного документа или электронной копии, объем и виды передаваемых на субподряд Работ, который не должен превышать определенного в тендерной документации предельного объема Работ (Приложение № 5), в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков для выполнения Работ;

7) электронные копии лицензий субподрядчиков либо заявление, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования на выполняемые субподрядчиком Работы в формате электронного документа или электронной копии в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию;

8) электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения Заявки на участие в открытом тендере, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в настоящей тендерной документации или электронную банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения заявки на участие в открытом тендере не должна быть ниже размера, установленного тендерной документацией. В случае внесения потенциальным поставщиком обеспечения заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии (Приложение № 3) на бумажном носителе, ее оригинал представляется Заказчику/организатору закупок до окончательного срока представления заявок на участие в тендере;

9) электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или электронная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);

10) электронные копии документов, подтверждающих применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 39 Правил закупок Холдинга (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены). При этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является



основанием для отклонения такой заявки;

11) ценовое предложение в форме электронного документа, подписанное потенциальным поставщиком. Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену Работ без учета НДС с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями выполнения работ;

12) электронную копию свидетельства или справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справку о государственной регистрации юридического лица, выданную регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник ([www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz)) государственного органа, выдавшего свидетельство или справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица – электронную копию выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений (Реестр субъектов, подавших уведомление) либо электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

13) электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего, сведения об учредителях выданного в соответствии с законодательством;

14) сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;

15) электронную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без

доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика;  
16) Гарантийное обязательство потенциального поставщика, подписанное первым руководителем потенциального поставщика либо лицом, им уполномоченным о приобретении отечественных товаров, необходимых для выполнения Работ, в случае если такие товары производятся на территории Республики Казахстан. Заявка на участие в открытом тендере должна соответствовать требованиям к языку составления и представления заявок на участие в тендере, изложенного в тендерной документации, а также срок действия заявки на участие в открытом тендере должен соответствовать или быть не менее срока, установленного тендерной документацией. Документы, предусмотренные подпунктами 1) и 11) настоящего пункта формируются потенциальным поставщиком в Системе.

Документы, предусмотренные подпунктами 9), 12) и 13) настоящего пункта Тендерной документации, автоматически включаются в состав заявки на участие в тендере квалифицированного потенциального поставщика из информационной системы предварительного квалификационного отбора Фонда. При формировании тендерной заявки на участие в электронных закупках способом тендера допускается предоставление электронных копий нотариально засвидетельствованных копий документов. Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные настоящим пунктом, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

### **Изменение Тендерных заявок и их отзыв**

Потенциальный поставщик в любое время, посредством ЭЦП, не позднее окончания срока представления заявок на участие в открытом тендере вправе:

- 1) изменить и (или) дополнить внесенную заявку на участие в открытом тендере;
- 2) отозвать свою заявку на участие в открытом тендере, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в открытом тендере.

Не допускается отзыв заявки на участие в открытом тендере, после истечения окончательного срока представления заявки на участие в открытом тендере.

### **Порядок рассмотрения заявок на участие в тендере**

Заявки на участие в электронных закупках способом тендера вскрываются в Системе автоматически после наступления даты и времени вскрытия, путем публикации в Системе содержимого представленных заявок.

Доступ для просмотра вскрытых заявок предоставляется Пользователям, включенным в состав тендерной комиссии, секретарю тендерной комиссии, потенциальным поставщикам, принявшим участие в данной электронной закупке. Заявки на участие в открытом тендере поступившие в Систему после истечения окончательного срока представления заявок, указанного в Тендерной документации, подлежат автоматическому отклонению Системой. В случае, если до даты и времени вскрытия заявок на участие в открытом тендере не поступило ни одного предложения от потенциальных поставщиков в Системе автоматически формируется протокол об итогах. Заявки на участие в открытом тендере рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям Тендерной документации, пункта 49 Правил закупок Холдинга с учетом требований пункта 59 Инструкции. □ Оценка и сопоставление тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами закупок. Заявки рассматриваются тендерной комиссией в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия Системой заявок на участие в открытом тендере. При проведении закупок, имеющих сложные технические характеристики и спецификации, заявки рассматриваются тендерной комиссией с привлечением эксперта (экспертной комиссии) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня вскрытия Системой заявок на участие в открытом тендере. При проведении электронных закупок срок рассмотрения Заявок может быть продлен в случаях, определенных Инструкцией по проведению электронных закупок. Тендерная комиссия осуществляет предварительное рассмотрение тендерных заявок в срок, указанный выше. В случае наличия у тендерной комиссии замечаний к содержанию заявок на участие в тендере, по итогам процедуры предварительного рассмотрения тендерных заявок формируется протокол предварительного рассмотрения с указанием исчерпывающего перечня выявленных несоответствий. Протокол предварительного рассмотрения оформляется в Системе секретарем тендерной комиссии, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии. Протокол предварительного рассмотрения публикуется в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты его подписания. При этом потенциальным поставщикам, принявшим участие в тендере, направляется уведомление о публикации протокола, содержащее информацию об окончательном сроке представления дополнений и/или изменений заявок на участие в тендере. Потенциальные поставщики, в заявках на участие в тендере которых выявлены несоответствия требованиям тендерной документации, в том числе в технической спецификации, вправе в течение 3 (трех) рабочих дней с даты публикации протокола предварительного рассмотрения представить дополнения и/или изменения в заявку на участие в тендере с целью устранения выявленных несоответствий. Тендерная комиссия рассматривает заявки на участие в тендере потенциальных поставщиков с учетом дополнений и/или

изменений в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема дополнений и/или изменений. В случае отсутствия у тендерной комиссии замечаний к содержанию заявок на участие в тендере формируется протокол допуска/итогах. В случае, если до даты и времени вскрытия не поступило ни одной заявки на участие в тендере, в Системе автоматически формируется протокол об итогах.

При рассмотрении Заявок, тендерная комиссия вправе:

1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в открытом тендере, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

Не допускается отклонение заявки на участие в открытом тендере по формальным основаниям. Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 68 Правил.

Тендерная комиссия отклоняет заявку в случае:

1) признания заявки на участие в тендере несоответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 49 Правил, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия выполнения работ, а также лучшие характеристики закупаемых работ;

2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном тендере;

3) если ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

4) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;

5) если потенциальный поставщик, либо его субподрядчик (соисполнитель) либо юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок и (или) в Перечне лжепредприятий; Указанные основания для отклонения заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

При проведении электронных закупок отклонение заявки потенциального поставщика на участие в тендере осуществляется с учетом процедуры предварительного рассмотрения тендерных заявок

Ценовое предложение признаётся демпинговым в случае, если оно более чем на 15 (пятнадцать) процентов ниже суммы, предусмотренной для закупки в плане закупок без учета НДС.

Не отклоненные заявки оцениваются и сопоставляются тендерной комиссией согласно критериям, содержащимся в настоящей Тендерной документации. При этом оценке подлежит общая/итоговая цена ценового предложения

потенциального поставщика. Победитель электронных закупок способом открытого тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации. Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, имеющий больший опыт работы на рынке закупаемых работ, являющихся предметом открытого тендера. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынке закупаемых работ или услуг (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место) признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере. Итоги открытого тендера оформляются протоколом. Протокол итогов, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии.

### **Критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков**

<b>№</b>	<b>Критерий</b>	<b>Условное снижение цены</b>
1	Потенциальный поставщик является добросовестным поставщиком в соответствии с Перечнем добросовестных поставщиков Холдинга	- 1%
2	Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан, соответствующей предмету проводимых закупок, подтвержденной нотариально	- 1%

	засвидетельствованной копией сертификата системы менеджмента или копией, заверенной организацией, выдавшей сертификат	
3	Гарантийное обязательство потенциального поставщика по доле местного содержания в работах или услугах, подписанное первым руководителем потенциального поставщика либо лицом им уполномоченным, с указанием процентного значения местного содержания в предлагаемых работах или услугах и содержащее расчет доли местного содержания, подтверждающий итоговое процентное значение местного содержания в предлагаемых работах или услугах, произведенный в соответствии с требованиями Единой Методики, утвержденной Приказом министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2016 года №138. В случае не соответствия расчета доли местного содержания, указанного в настоящем подпункте, требованиям Единой Методики, утвержденной Приказом министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2016 года №138, или технической спецификации тендерной	- 0,1% за каждый 1% местного содержания

	<p>документации тендерная комиссия не применяет к потенциальному поставщику условную скидку по критерию, определенному настоящим подпунктом.</p> <p>В случае предоставления потенциальным поставщиком дополнительного ценового предложения на понижение цены потенциальный поставщик предоставляет гарантийное обязательство по доле местного содержания в работе или услуге с учетом дополнительного ценового предложения на понижение цены. В случае отсутствия гарантийного обязательства потенциального поставщика по доле местного содержания в работах или услугах с учетом дополнительного ценового предложения на понижение цены тендерная комиссия не применяет к потенциальному поставщику условную скидку по критерию, в соответствии с настоящим пунктом.</p>	
--	---	--

### **Порядок и сроки внесения изменений и дополнений в тендерную документацию**

Заказчик вправе внести изменения и дополнения в Тендерную документацию, в установленном порядке, в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока представления заявок. При этом окончательный срок предоставления заявок продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней.

Заказчик в течение 2-х рабочих дней со дня внесения изменений и дополнений в Тендерную документацию уведомляет об этом всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в том числе и о продленном сроке представления заявок.

### **Порядок разъяснения положений Тендерной документации**

Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться в Системе с запросом о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока приема Заявок на участие в открытом тендере. Заказчик обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него и разместить в Системе. Уведомление об ответе на запрос потенциального поставщика, автоматически рассылается системой всем участникам закупок.

### **Сопоставление документов на предмет соответствия**

Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок способом открытого тендера, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, для процедуры сопоставления в соответствии с пунктом 76 Правил закупок Холдинга. Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленных потенциальным поставщиком в составе заявки на участие в открытом тендере, в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты предоставления документов и Заказчик сообщает потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях посредством телефонной связи, электронной почты или иных средств связи.

Потенциальный поставщик в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов, устраняет выявленные несоответствия.

В течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для устранения выявленных несоответствий Заказчик повторно рассматривает документы с устраненными несоответствиями и проводит процедуры, предусмотренные пунктом 70 Инструкции.

Если по результатам проверки документов несоответствия не выявлены, то процедуры, предусмотренные пунктом 70 Инструкции, проводятся в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов. Итоги процедуры сопоставления, в том числе случаи, когда победителем не исполнены требования пункта 76 Правил



закупок Холдинга оформляются протоколом, который подписывается и по листно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём. При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика. Заказчик закупок публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола. В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы, предусмотренные пунктом 76 Правил закупок Холдинга, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере: - Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере; - сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга. Положения настоящего пункта не применяются, если Заказчиком не были приняты меры, предусмотренные пунктом 69 Инструкции и не сообщено потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях документов, представленных потенциальным поставщиком на предмет соответствия их электронным копиям и потенциальный поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга. В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги открытого тендера (лота), в проводимом/проведенном открытом тендере (лоте), Заказчик и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить тендер (лот) или его итоги. При этом, тендер (лот) должен быть пересмотрен (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в тендере (лоте)). В случае обнаружения нарушений в Тендерной документации, влияющих на итоги проводимого/проведенного тендера (лота), Заказчик до момента заключения договора обязан отменить тендер (лот), привести в соответствие Тендерную документацию и заново объявить тендер (лот). Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене тендера (лота) или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом. Уведомление об отмене открытого тендера

автоматически рассылается Системой всем Участникам.

### **Порядок заключения договора**

Договор о закупках заключается в соответствии с содержащимся в Тендерной документации проектом договора о закупках (Приложение №7 к настоящей Тендерной документации). В случае заключения договора о закупках с нерезидентом Республики Казахстан допускается оформление договора о закупках в предлагаемой им форме с учетом требований законодательства Республики Казахстан. При заключении договора по итогам электронных закупок способом открытого тендера, Заказчик до заключения договора с победителем проводит процедуру сопоставления электронных документов потенциального поставщика с оригиналами и/или нотариально засвидетельствованными копиями бумажных документов в соответствии с требованиями Инструкции по проведению электронных закупок. Заказчик не менее чем за 10 (десять) календарных дней до окончательного срока подписания договора согласно протоколу об итогах закупок направляет победителю открытого тендера подписанный со стороны Заказчика проект договора о закупках. Победитель тендера должен подписать проект договора о закупках в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора о закупках, подписанного со стороны Заказчика. Договор о закупках способом тендера заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты подписания протокола об итогах. В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан или по итогам электронных закупок способом тендера, данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней. Договор о закупках должен содержать цену, предложенную победителем электронных закупок способом тендера, с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель тендера не является плательщиком НДС или выполняемые Работы не облагаются НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Договор о закупках должен содержать указанную поставщиком в заявке на участие в электронных закупках способом тендера, долю местного содержания в Работы, согласно гарантийному обязательству и его ответственность за неисполнение обязательств по доле местного содержания в виде штрафа в размере 5%, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, от общей стоимости договора, но не более 15% от общей стоимости договора. Также договор о закупке должен содержать ответственность поставщика в виде штрафа за несвоевременное предоставление отчетности по местному содержанию и предоставление недостоверной отчетности. Договор о закупке должен предусматривать право Заказчика в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и требовать возмещения убытков в случае представления потенциальным поставщиком недостоверной информации по доле местного

содержания в выполненных Работам.

Договор о закупках должен содержать обязательство поставщика по приобретению отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, в случае если такие товары производятся на территории Республики Казахстан, в том числе, по гарантийному обязательству, представленному в составе заявки на участие в тендере. В случае неисполнения поставщиком гарантийного обязательства о приобретении отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, представленному в составе заявки на участие в тендере, поставщик несет ответственность за неисполнение обязательств в виде штрафа в размере 15% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен поставщиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием - передачу закупленного товара. При этом сведения о таком поставщике в установленном порядке направляются в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга. Подтверждением исполнения гарантийного обязательства по приобретению отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, является предоставление поставщиком до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего выполнение работ, копии сертификата формы СТ-KZ на товар(ы). В случае если потенциальный поставщик, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, в сроки, установленные в протоколе об итогах тендера, не представил Заказчику подписанный договор о закупках или, заключив договор, не внес обеспечение возврата аванса (предоплаты) (если условиями настоящего открытого тендера было предусмотрено внесение обеспечения возврата аванса (предоплаты)), то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках. В случае признания потенциального поставщика, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение заявки и направляет в установленном порядке соответствующую информацию в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга. Потенциальный поставщик не признается уклонившимся от заключения договора о закупках в случаях отказа потенциального поставщика от:

- заключения договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания договора о закупках;
- от внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты), связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения возврата

аванса (предоплаты), предусмотренной в договоре. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера не представил Заказчику подписанный договор о закупках, то Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для подписания договора о закупках, победителем, или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере. Уведомление о подписании договора о закупках поставщику, занявшему по итогам оценки и сопоставления второе место Заказчик обязан направить в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания решения тендерной комиссии о признании победителем поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место. Поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место договор о закупках должен подписать в течение не более 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика. В случае отказа от подписания договора о закупках или непредставление подписанного договора о закупках поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место, закупки должны быть осуществлены повторно. Расчет, в том числе окончательный расчет по договору Заказчик обязан осуществить в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами соответствующего акта (ов). Изменения и дополнения, вносимые в договор о закупках, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к договору, являющегося неотъемлемой частью договора. Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 131-133 Правил.

### **Порядок внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты)**

Победитель тендера должен в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора о закупках представить обеспечение возврата аванса (предоплаты) в размере авансового платежа со сроком действия до полного погашения авансового платежа (предоплаты). В случае если обеспечение возврата аванса (предоплаты) не будут предоставлены в указанные сроки, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный договор о закупках, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место. Требование о представлении Заказчику обеспечения возврата аванса (предоплаты), не распространяется на:

- организации, входящие в Холдинг;  
- организации инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), производящие закупаемый товар, состоящие в Реестре организаций инвалидов (физических лиц – инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

Победитель тендера предоставляет один из следующих видов обеспечения возврата аванса (предоплаты):

1.  Банковскую гарантию в соответствии с Приложением №6 к настоящей Тендерной документации;

2.  Страховой договор на всю сумму выплачиваемого аванса (предоплаты);

3.  Гарантийный денежный взнос на банковский счет: № KZ 906010111000317166 в АО «Народный Банк Казахстана», БИК HSBKZZKX, КБЕ 17

При этом, страховой договор должен быть выдан страховой организацией, являющейся платежеспособной и финансово-устойчивой. Подтверждением платежеспособности и финансовой устойчивости в рамках Правил принимается соблюдение страховой организацией пруденциальных нормативов в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих первому числу месяца, в котором выдан страховой договор. Страховой договор должен быть подписан на условиях нулевой условной франшизы. Источником информации являются ежемесячные данные, публикуемые на сайте уполномоченного органа по контролю и надзору финансовых рынков и финансовых организаций Национального банка Республики Казахстан. Страховой договор должен быть заключен на срок - до полного исполнения обязательств потенциального поставщика, признанного победителем тендера по Договору, без права расторжения страхового договора без предварительного согласования с Заказчиком. Страховым случаем по страховому договору должно быть предусмотрено – требование Заказчика, изложенное в письменной форме о неисполнении или ненадлежащем исполнении потенциальным поставщиком обязательств(а) по Договору.

### **Дополнительные условия**

Заказчик до даты вскрытия заявок на участие в электронных закупках способом тендера вправе отказаться от осуществления закупок в случаях сокращения расходов на приобретение Работ, предусмотренных в плане закупок, обоснованного уменьшения потребности или обоснованной нецелесообразности приобретения Работ. В этом случае Заказчик закупок обязан:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок известить об этом лиц, участвующих в проводимых закупках;

2) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок вернуть внесенные

обеспечения заявок.

В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги электронных закупок способом тендера, в проводимом/проведенном электронном тендере Заказчик и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить электронные закупки способом тендера или его итоги. При этом электронные закупки способом тендера должны быть пересмотрены (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в электронных закупках способом тендера или проведены повторно. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене электронных закупок способом тендера или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках. В случае обнаружения нарушений в Тендерной документации по электронным закупкам способом тендера до даты вскрытия заявок потенциальных поставщиков, Заказчик обязан отменить электронные закупки способом тендера, привести в соответствие Тендерную документацию и заново объявить электронные закупки способом тендера. В этом случае поступившие заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера потенциальных поставщиков не вскрываются и подлежат возврату. В случае нарушения прав потенциального поставщика в связи с проводимыми закупками потенциальные поставщики могут обращаться по телефону 8 (7172) 91-62-00 и по адресу электронной почты: info@mgok.kz

### Требования к валюте ценового предложения

Если ценовое предложение потенциальных поставщиков выражено в иностранной валюте, применяется курс валюты к тенге Национального Банка Республики Казахстан на дату вскрытия тендерных заявок, для приведения ценовых предложений к единой валюте в целях их сопоставления.

### Перечень прилагаемых документов:

№	Наименование	Тип документа
1	Карточка учета договора 377082.pdf	Карточка учета договора
2	Приложение №1 - Перечень работ.pdf	
3	Приложение № 3 - Банковская гарантия (обеспечение заявки).pdf	
4	Приложение № 5 - Информация о субподрядчиках.pdf	
5	Приложение № 6- Банковская гарантия (обеспечение возврата а	

	<i>ванса).pdf</i>	
6	<i>Приложение №7 - Проект Договора.pdf</i>	<i>Проект договора</i>
7	<i>Приложение №2 - Техническое задание.pdf</i>	<i>Техническая спецификация</i>
8	<i>Приложение №4 - Сведения о квалификации.pdf</i>	