

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по закупке услуг технического консалтинга способом открытого тендера на
понижение Недропользователями Холдинга
(далее – Тендерная документация)

Заказчик: ТОО «Масальский горно-обогатительный комбинат»

Организатор закупок: ТОО «Масальский горно-обогатительный комбинат»

Настоящие электронные закупки способом открытого тендера на понижение проводятся посредством Информационной системы электронных закупок на веб-портале: tender.sk.kz

1. Перечень, закупаемых услуг

№ лота	Наименование закупаемых услуг	Сумма, выделенная для закупки, без учета НДС	Приоритет закупки
1	Услуги консультационные технические	237 857 142,86	

Заявки потенциальных поставщиков на участие в открытом тендере принимаются в Системе в срок до «___»_____2016 г. ___ч___мин. (окончательный срок предоставления заявок)

Обеспечение заявки 1 %

Срок действия тендерной заявки должен составлять не менее **45 (сорок пять)** календарных дней. Течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере исчисляется со дня окончательного предоставления Тендерной заявки.

2. Условия внесения, содержание и виды обеспечения тендерной заявки

Размер обеспечения заявки на участие в открытом тендере составляет 1 (один) процент от суммы, выделенной для закупки работ Заказчиком.

Обеспечение тендерной заявки является гарантией того, что участник тендера:

- 1) не отзовет либо не изменит свою заявку на участие в тендере после истечения окончательного срока представления заявок;
- 2) в случае определения его победителем тендера заключит договор с Заказчиком в сроки, установленные протоколом об итогах тендера и внесет обеспечение возврата аванса (предоплаты) и (или) обеспечение исполнения договора о закупках, в случае если условиями закупок предусмотрено внесение такого обеспечения.

Обеспечение заявки на участие в открытом тендере осуществляется одним из нижеперечисленных способов:

- 1) гарантийный денежный взнос вносится на банковский счет Заказчика:
 БИН 071240019895
 ИИК KZ 444500339870005583
 АО «Банк Астаны»

- 2) банковская гарантия по форме согласно приложению №3 к настоящей Тендерной документации;
 - 3) в виде электронной банковской гарантии.
- Срок действия обеспечения заявки на участие в электронном тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере.

3. Общие положения

Тендерная документация утверждена Приказом Директора Товарищества с ограниченной ответственностью «Масальский горно-обогатительный комбинат» от «__» _____ 2016 года №____.

Настоящая Тендерная документация разработана в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самұрық-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самұрық-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Самұрық-Қазына» (протокол № 126 от 28 января 2016 года) (далее – Правила) и Инструкцией по проведению электронных закупок товаров, работ, услуг АО «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденной решением Правления АО «Самұрық-Қазына» (протокол №12/16 от 18 апреля 2016 года) (далее - Инструкция).

Основные понятия (определения), используемые в настоящей Тендерной документации аналогичны понятиям (определениям) используемым в Правилах и Инструкции:

Система – информационная система электронных закупок АО «ФНБ «Самұрық-Қазына», обеспечивающая проведение электронных закупок, в соответствии с Инструкцией (www.tender.sk.kz);

Пользователь – уполномоченный представитель Участника, зарегистрированный в Системе;

Участник – Заказчик/организатор закупок, потенциальный поставщик, общественное объединение, ассоциация (союз) или банк второго уровня, зарегистрированный в Системе; Недропользователи Холдинга – Заказчики, обладающие в соответствии с Законом Республики Казахстан «О недрах и недропользовании» правом на проведение операций по недропользованию;

Обеспечение исполнения договора – банковская гарантия или иное обеспечение исполнения договора, определенное Заказчиком в тендерной документации, в том числе страховой договор со сроками действия до полного исполнения договора;

Электронный документ – документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи (т.е. документ созданный и подписанный ЭЦП);

Электронная копия - документ, полностью воспроизводящий содержание подлинного документа в электронно-цифровой форме, удостоверенный электронной цифровой подписью Пользователя (т.е. сканированная версия оригинала или нотариально засвидетельствованной копии документа);

Электронная банковская гарантия – банковская гарантия в форме электронного документа, выданная потенциальному поставщику в качестве обеспечения заявки на участие в открытом тендере, банком второго уровня, заключившим соответствующее соглашение с единым оператором в сфере электронных закупок;

ЭЦП – электронно-цифровая подпись, набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

Электронный тендер – электронная закупка услуг способом открытого тендера с применением торгов на понижение, проводимая посредством Системы.

Другие понятия и термины, не указанные в настоящем пункте, используются в значениях, определяемых в Правилах закупок Холдинга и законодательстве Республики Казахстан.

Предмет закупок: услуги технического консалтинга по проекту «Строительство горно-металлургического комплекса на базе железорудного месторождения Масальское в Акмолинской области» (далее - Услуги).

Сроки оказания Услуг: с даты подписания Договора до 01 марта 2017 года.

Условия платежа: авансовый платеж 10% (десять процентов) от суммы Договора, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления обеспечения исполнения договора.

Описание, требуемые технические, качественные и эксплуатационные характеристики оказываемых Услуг, объем Услуг, являющихся предметом проводимых закупок, место и условия оказания услуг, условия предоставления гарантий на качество оказываемых услуг, указаны в приложениях № 1 (перечень закупаемых услуг) и № 2 (техническое задание) к Тендерной документации. Условия и сроки осуществления платежа указаны в проекте Договора (приложение № 7 к Тендерной документации)

Организатор закупок (Заказчик) – Товарищество с ограниченной ответственностью «Масальский горно-обоганительный комбинат».

Юридический адрес: Республика Казахстан, Акмолинская область, Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Захарова 31;

Фактический адрес: Республика Казахстан, г. Астана, ул. Д. Кунаева 8, блок «Б», каб. 1239; Тел.: 8 (7172) 55-91-65;

БИН 071240019895

ИИК KZ 444500339870005583

АО «Банк Астаны»

БИК ASFBKZKA

КБЕ 17

Общая сумма, выделенная на закупку Услуг способом открытого тендера на понижение – **237 857 142,86** (двести тридцать семь миллионов восемьсот пятьдесят семь тысяч сто сорок два) тенге 86 тиын без учета НДС.

Потенциальный поставщик для участия в электронных закупках способом открытого тендера заполняет электронную заявку.

Заявка потенциального поставщика на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение (далее - Заявка) должна быть закреплена электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) потенциального поставщика и должна содержать электронные копии и электронные документы в соответствии с требованиями настоящей Тендерной документации.

Заявка подается потенциальным поставщиком на участие в электронном тендере в сроки, оговоренные данной Тендерной документацией и автоматически регистрируется в Системе.

В качестве подтверждения приема или отказа в приеме заявки на участие в электронных закупках способом тендера потенциальному поставщику, подавшему заявку на участие в электронном тендере автоматически направляется Системой соответствующее уведомление.

Потенциальный поставщик с применением ЭЦП вправе изменить или отозвать свою

заявку на участие в электронных закупках способом тендера в любое время до истечения окончательного срока представления заявок на участие в тендере, не теряя права на возврат внесенного им обеспечения своей заявки на участие в тендере. Не допускается внесение изменений в заявку на участие в электронных закупках способом тендера после истечения окончательного срока их представления.

Система помещает поступившие заявки на участие в электронных закупках способом тендера в недоступное извне защищенное хранилище до наступления даты и времени вскрытия заявок, указанных в объявлении.

Для участия в электронных закупках способом открытого тендера потенциальный поставщик должен обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц).

Потенциальный поставщик должен изучить все требования, формы, условия и техническое задание, содержащиеся в настоящей Тендерной документации и приложениях к ним. Представление заявки, не отвечающей требованиям настоящей Тендерной документации, представляет собой риск для потенциального поставщика и может привести к отклонению его заявки.

Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием, подготовкой и подачей своей заявки в электронных закупках способом тендера, а Заказчик и тендерная комиссия не отвечают и не несут обязательства по возмещению этих расходов, независимо от итогов закупок.

4. Требования к языку составления и предоставления тендерных заявок

Заявка составляется на языке Тендерной документации или государственном языке, в соответствии с Законом РК "О языках в Республике Казахстан". При этом Заявка может содержать электронные копии документов, составленные на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на язык настоящей Тендерной документации или государственный язык. В случае расхождений в переводах текстов язык Тендерной документации будет иметь преимущество.

5. Содержание и представление заявок в тендере

Заявка на участие в электронном тендере является формой выражения согласия потенциального поставщика осуществить оказание Услуги в соответствии с требованиями и условиями, установленными тендерной документацией.

Заявка на участие в открытом тендере должна содержать:

- 1) заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку на участие в открытом тендере в форме электронного документа (заполняется в системе);
- 2) электронную копию лицензии либо заявление потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования в формате электронного документа или электронной копии (в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);
- 3) электронную копию технического задания потенциального поставщика, которое должно соответствовать требованиям, установленным Тендерной документацией (приложение № 2);
- 4) электронные копии актов выполненных работ, подтверждающие опыт работы на рынке закупаемых однородных Услуг в определенной отрасли. (документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в случае наличия в Техническом задании требования об обладании потенциальным поставщиком опытом работы на рынке закупаемых однородных Услуг);

5) электронные копии дипломов, сертификатов, свидетельств и других документов, подтверждающих профессиональную квалификацию специалистов и их опыт работы (документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются в случае наличия в Техническом задании требования о наличии у потенциальных поставщиков квалифицированных специалистов, имеющих опыт работы в области, соответствующей предмету закупок);

б) перечень субподрядчиков при оказании Услуг в форме электронного документа или электронной копии, объем и виды передаваемых на субподряд Услуг, который не должен превышать определенного в тендерной документации предельного объема оказания Услуг (Приложение № 5), в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков для оказания Услуг;

7) электронные копии лицензий субподрядчиков либо заявление, содержащее ссылку на официальный интернет источник (веб-сайт) государственного органа, выдавшего лицензию, использующего электронную систему лицензирования на оказываемые субподрядчиком Услуги в формате электронного документа или электронной копии в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию;

8) электронную копию документа, подтверждающего внесение обеспечения Заявки на участие в открытом тендере, соответствующего условиям внесения, содержанию и виду, изложенному в настоящей тендерной документации или электронную банковскую гарантию, при этом сумма обеспечения заявки на участие в открытом тендере не должна быть ниже размера, установленного тендерной документацией.

В случае внесения потенциальным поставщиком обеспечения заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии (Приложение № 3) на бумажном носителе, ее оригинал представляется Заказчику/организатору закупок до окончательного срока представления заявок на участие в тендере.

9) электронную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика (в случае участия консорциума представляется оригинал или электронная копия документа о назначении (избрании) первого руководителя каждого юридического лица, входящего в консорциум, а также электронная копия документа, подтверждающего право подписания соглашения о консорциуме уполномоченным лицом каждого юридического лица, входящего в консорциум);

10) электронные копии документов, подтверждающих применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, указанных в пункте 39 Правил закупок Холдинга (в случае, если потенциальный поставщик претендует на применение критериев, влияющих на условное понижение цены).

При этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки;

11) ценовое предложение в форме электронного документа, подписанное потенциальным поставщиком.

Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую/итоговую цену оказания Услуг без учета НДС с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями оказания Услуг, в соответствии с Приложением № 4 к настоящей Тендерной документации.

12) электронную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или справки о государственной регистрации юридического лица либо электронную копию заявления потенциального поставщика, содержащее ссылку на официальный интернет источник (www.e.gov.kz) государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физического лица – электронную копию документа о регистрации в качестве субъекта

предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронную копию соглашения о консорциуме и электронные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума.

13) электронную копию документа, содержащего сведения об учредителях: электронную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке, для юридических лиц, зарегистрированных на основании типового устава – электронную копию заявления установленной формы о регистрации юридического лица (в случае участия консорциума представляется электронная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), электронную копию выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия, а также электронную копию иного документа содержащего, сведения об учредителях выданного в соответствии с законодательством.

14) сведения о согласии потенциального поставщика с условиями, видом, объемом и способом внесения обеспечения исполнения договора в размере 3(трех) процентов от общей суммы договора, в случае признания потенциального поставщика победителем данного тендера (в случае, если Тендерной документацией предусматривается внесение обеспечения исполнения договора) в форме электронного документа или электронной копии;

15) сведения об ознакомлении потенциального поставщика с условиями внесения потенциального поставщика в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в форме электронного документа или электронной копии;

16) электронную копию доверенности, выданную лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки и документов, содержащихся в заявке на участие в тендере, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.

17) Гарантийное обязательство потенциального поставщика, подписанное первым руководителем потенциального поставщика либо лицом, им уполномоченным о приобретении отечественных товаров, необходимых для оказания Услуг, в случае если такие товары производятся на территории Республики Казахстан.

Заявка на участие в открытом тендере должна соответствовать требованиям к языку составления и представления заявок на участие в тендере, изложенного в тендерной документации, а также срок действия заявки на участие в открытом тендере должен соответствовать или быть не менее срока, установленного тендерной документацией.

Документы, предусмотренные подпунктами 1) и 11) настоящего пункта формируются потенциальным поставщиком в Системе.

Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные настоящим пунктом, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

6. Изменения Тендерных заявок и их отзыв

Потенциальный поставщик в любое время, посредством ЭЦП, не позднее окончания срока представления заявок на участие в открытом тендере вправе:

1) изменить и (или) дополнить внесенную заявку на участие в открытом тендере;

2) отозвать свою заявку на участие в открытом тендере, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в открытом тендере.

Не допускается отзыв заявки на участие в открытом тендере, после истечения окончательного срока представления заявки на участие в открытом тендере.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в тендере

Заявки на участие в электронных закупках способом тендера вскрываются в Системе автоматически после наступления даты и времени вскрытия, путем публикации в Системе содержимого представленных заявок.

Доступ для просмотра вскрытых заявок предоставляется Пользователям, включенным в состав тендерной комиссии, секретарю тендерной комиссии, потенциальным поставщикам, принявшим участие в данной электронной закупке.

Заявки на участие в открытом тендере поступившие в Систему после истечения окончательного срока представления заявок, указанного в Тендерной документации, подлежат автоматическому отклонению Системой.

В случае, если до даты и времени вскрытия заявок на участие в открытом тендере не поступило ни одного предложения от потенциальных поставщиков в Системе автоматически формируется протокол об итогах.

Заявки на участие в открытом тендере рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям Тендерной документации, пункта 49 Правил закупок Холдинга с учетом требований пункта 59 Инструкции. Оценка и сопоставление тендерных заявок осуществляется в соответствии с Правилами закупок.

Заявки рассматриваются тендерной комиссией в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия Системой заявок на участие в открытом тендере. При проведении закупок, имеющих сложные технические характеристики и спецификации, заявки рассматриваются тендерной комиссией с привлечением эксперта (экспертной комиссии) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня вскрытия Системой заявок на участие в открытом тендере в целях допуска потенциальных поставщиков к торгам на понижение.

При рассмотрении заявок на участие в открытом тендере, тендерная комиссия вправе:

- 1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации и документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, предусмотренные пунктом 39 Правил);

- 2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в открытом тендере, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в открытом тендере в соответствие с требованиями пункта 49 Правил, заключающиеся в дополнении заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

Не допускается отклонение заявки на участие в открытом тендере по формальным основаниям. Формальными основаниями являются случаи, не указанные в пункте 67 Правил.

Тендерная комиссия отклоняет заявку в случае:

- 1) признания заявки на участие в тендере несоответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 49 Правил, за исключением случаев, несоответствия технической спецификации, когда потенциальный поставщик предлагает лучшие условия оказания Услуг, а также лучшие характеристики закупаемых Услуг;

- 2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном тендере (лоте);

- 3) если ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

- 4) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;

- 5) если потенциальный поставщик, либо его субподрядчик (соисполнитель) либо

юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок;

Указанные основания для отклонения заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков являются исчерпывающими.

Ценовое предложение признаётся демпинговым в случае, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС. Положения настоящего пункта применяются к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, представленной на условиях Заказчика, определенных в Тендерной документации, а также к общей/итоговой цене, предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, предложенной при альтернативных условиях (в случае, если тендерной комиссией приняты альтернативные условия).

К торгам на понижение допускаются потенциальные поставщики, заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера с применением торгов на понижение которых не были отклонены.

Допуск потенциальных поставщиков к торгам на понижение оформляется в Системе в виде протокола, который подписывается ЭЦП членов тендерной комиссии и её секретарём.

После опубликования протокола допуска Системой незамедлительно в автоматическом режиме формируется и публикуется объявление о проведении торгов на понижение с указанием времени, даты начала и завершения проведения торгов на понижение за исключением следующих случаев:

1. представления менее двух заявок на участие в тендере;
2. после отклонения, осталось менее двух заявок на участие в тендере.

Дата проведения торгов на понижение определяется на следующий рабочий день со дня опубликования объявления о проведении торгов на понижение.

Время начала и завершения торгов на понижение определяется Системой автоматически в период с 10:00 до 18:00 часов времени Астаны и составляет 2 (два) часа подряд.

Начальной ценой торгов на понижение является наименьшая условная цена, рассчитываемая с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации.

Потенциальные поставщики представляют предложения на понижение цены в пределах шага на понижение, устанавливаемого Системой от начальной цены торгов на понижение, с учетом условной скидки, присвоенной по итогам процедуры допуска к торгам на понижение, без ограничения количества представляемых предложений.

Каждое предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть подписано ЭЦП Пользователя потенциального поставщика. Предложение потенциального поставщика на понижение цены должно быть ниже текущей наименьшей цены торгов на понижение в пределах шага на понижение и не может быть отозвано или изменено в сторону увеличения.

Потенциальный поставщик не вправе предоставлять предложение на понижение цены, если его ценовое предложение является текущей наименьшей ценой торгов на понижение.

В качестве подтверждения приема предложения на понижение цены потенциальному поставщику автоматически направляется соответствующее уведомление.

В ходе торгов на понижение в Системе отображается информация только о текущей наименьшей цене торгов на понижение, без указания сведений о потенциальном поставщике, представившем наименьшую цену.

Если потенциальный поставщик представляет предложение на понижение цены в

течение последних пятнадцати минут последнего часа торгов на понижение, то общее время торгов на понижение автоматически продлевается на пятнадцать минут. Общее количество продлений сроков завершения торгов на понижение допускается не более пяти раз.

После истечения времени завершения торгов на понижение в Системе автоматически формируется протокол итогов открытого тендера с применением торгов на понижение.

Победитель электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение определяется на основе наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации. Потенциальный поставщик, занявший второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации.

В случае если в ходе торгов на понижение не поступило ни одного предложения на понижение цены, победителем признается потенциальный поставщик, предложивший наименьшую условную цену из потенциальных поставщиков, допущенных на участие в торгах на понижение.

Итоги открытого тендера оформляются протоколом. Протокол итогов, подписывается ЭЦП Пользователей, включенных в состав тендерной комиссии, а также секретарем тендерной комиссии и публикуется в Системе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем проведения торгов на понижение.

8. Критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков

№	Критерий	Условное снижение цены
1	Потенциальный поставщик является добросовестным поставщиком в соответствии с Перечнем добросовестных поставщиков Холдинга.	- 1%
2	Наличие у потенциального поставщика опыта работы на однородном рынке закупаемых Услуг, в течение последних 5 лет подтвержденного соответствующими электронными копиями оригинала или нотариально засвидетельствованных копии накладных, соответствующих актов, подтверждающих прием-передачу выполненных работ/ оказанных Услуг. В случае наличия в тендерной документации требования, предусмотренного подпунктом 3) пункта 37 Правил, данный критерий не применяется	- 1,5% за 3 года опыта работы и - 0,5% за каждый последующий 1 год работы, но не более 2,5%
3	Наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов Республики Казахстан, соответствующей предмету проводимых закупок, подтвержденной электронной копией нотариально засвидетельствованной копии сертификата системы менеджмента или электронной копии, заверенной организацией, выдавшей сертификат.	- 1%
4	Электронную копию гарантийного обязательства потенциального поставщика по доле местного содержания в работах или услугах, подписанное первым руководителем потенциального поставщика либо лицом им уполномоченным, с указанием процентного	- 0,1% за каждый 1% местного содержания

	<p>значения местного содержания в предлагаемых работах или услугах и содержащее расчет доли местного содержания, подтверждающий итоговое процентное значение местного содержания в предлагаемых работах или услугах, произведенный в соответствии с требованиями Единой Методики, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан.</p> <p>В случае не соответствия расчета доли местного содержания, указанного в настоящем подпункте, требованиям Единой Методики, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан, или технической спецификации тендерной документации тендерная комиссия не применяет к потенциальному поставщику условную скидку по критерию, определенному настоящим подпунктом</p> <p>В случае предоставления потенциальным поставщиком дополнительного ценового предложения на понижение цены потенциальный поставщик предоставляет гарантийное обязательство по доле местного содержания в работе или услуге с учетом дополнительного ценового предложения на понижение цены. В случае отсутствия гарантийного обязательства потенциального поставщика по доле местного содержания в работах или услугах с учетом дополнительного ценового предложения на понижение цены тендерная комиссия не применяет к потенциальному поставщику условную скидку по критерию, в соответствии с настоящим пунктом</p>	
5	<p>Потенциальный поставщик является участником специальной экономической зоны (СЭЗ) «Парк инновационных технологий» и поставляет товары, относящиеся к приоритетным видам деятельности, соответствующим целям СЭЗ «Парк инновационных технологий» и предмету закупок в соответствии с представленной электронной копией нотариально засвидетельствованной копии договора об осуществлении деятельности в качестве участника СЭЗ «Парк инновационных технологий», заключенного между управляющей компанией и участником.</p> <p>В случае применения к заявке потенциального поставщика на участие в электронных закупках способом тендера критерия, определенного настоящим подпунктом, критерии, предусмотренные подпунктами 1) и 3) пункта 57 к заявке на участие в электронных закупках способом тендера данного потенциального поставщика не применяются.</p>	-5%

9. Порядок и сроки внесения изменений и дополнений в тендерную документацию

Заказчик вправе внести изменения и дополнения в Тендерную документацию, в установленном порядке, в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока представления заявок. При этом окончательный срок предоставления заявок продлевается не менее чем на 10 (десять) календарных дней.

Заказчик в течение 2-х рабочих дней со дня внесения изменений и дополнений в Тендерную документацию уведомляет об этом всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в том числе и о продленном сроке представления заявок.

10. Порядок разъяснения положений Тендерной документации

Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться в Системе с запросом о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока приема Заявок на участие в открытом тендере. Заказчик обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него и разместить в Системе. Уведомление об ответе на запрос потенциального поставщика, автоматически рассылается системой всем участникам закупок.

11. Сопоставление документов на предмет соответствия

Потенциальный поставщик, признанный победителем электронных закупок способом открытого тендера, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования протокола итогов, обязан предоставить Заказчику/организатору закупок оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере, для процедуры сопоставления в соответствии с пунктом 76 Правил закупок Холдинга.

Оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия их электронным копиям, представленных потенциальным поставщиком в составе заявки на участие в открытом тендере, в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты предоставления документов и Заказчик сообщает потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях посредством телефонной связи, электронной почты или иных средств связи.

Потенциальный поставщик в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов, устраняет выявленные несоответствия.

В течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для устранения выявленных несоответствий Заказчик повторно рассматривает документы с устраненными несоответствиями и проводит процедуры, предусмотренные пунктом 70 Инструкции.

Если по результатам проверки документов несоответствия не выявлены, то процедуры предусмотренные пунктом 70 Инструкции проводятся в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов.

Итоги процедуры сопоставления, в том числе случаи, когда победителем не исполнены требования пункта 76 Правил закупок Холдинга оформляются протоколом, который подписывается и полистно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём.

При этом оригиналы и/или нотариально засвидетельствованные копии документов, представленных потенциальным поставщиком для процедуры сопоставления, остаются на хранении Заказчика.

Заказчик закупок публикует в Системе протокол процедуры сопоставления в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола.

В случае, если победитель тендера не предоставил Заказчику документы предусмотренные пунктом 76 Правил закупок Холдинга, а также в случае выявления несоответствия оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, представленных им в составе заявки на участие в открытом тендере:

- Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления оригиналов и/или нотариально засвидетельствованных копий документов, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере;

- сведения о таком потенциальном поставщике направляются Заказчиком в установленном порядке в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней

организации, определенной Правлением Фонда, для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Положения настоящего пункта не применяются, если Заказчиком не были приняты меры, предусмотренные пунктом 69 Инструкции и не сообщено потенциальному поставщику о выявленных несоответствиях документов, представленных потенциальным поставщиком на предмет соответствия их электронным копиям и потенциальный поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги открытого тендера (лота), в проводимом/проведенном открытом тендере (лоте), Заказчик и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить тендер (лот) или его итоги. При этом, тендер (лот) должен быть пересмотрен (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в тендере (лоте)).

В случае обнаружения нарушений в Тендерной документации, влияющих на итоги проводимого/проведенного тендера (лота), Заказчик до момента заключения договора обязан отменить тендер (лот), привести в соответствие Тендерную документацию и заново объявить тендер (лот).

Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене тендера (лота) или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика и организатора закупок и на веб-сайте, определенном Фондом. Уведомление об отмене открытого тендера автоматически рассылается Системой всем Участникам.

12. Порядок заключения договора

Договор о закупках заключается в соответствии с содержащимся в Тендерной документации проектом договора о закупках (Приложение №7 к настоящей Тендерной документации).

В случае заключения договора о закупках с нерезидентом Республики Казахстан допускается оформление договора о закупках в предлагаемой им форме с учетом требований законодательства Республики Казахстан.

При заключении договора по итогам электронных закупок способом открытого тендера, Заказчик до заключения договора с победителем проводит процедуру сопоставления электронных документов потенциального поставщика с оригиналами и/или нотариально засвидетельствованными копиями бумажных документов в соответствии с требованиями Инструкции по проведению электронных закупок.

Заказчик не менее чем за 10 (десять) календарных дней до окончательного срока подписания договора согласно протоколу об итогах закупок направляет победителю открытого тендера подписанный со стороны Заказчика проект договора о закупках. Победитель тендера должен подписать проект договора о закупках в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора о закупках, подписанного со стороны Заказчика. Договор о закупках способом тендера заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах закупок, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты подписания протокола об итогах и не более 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты подписания протокола об итогах. В случае, если договор о закупках заключается с нерезидентами Республики Казахстан или по итогам электронных закупок способом тендера, данный срок может быть дополнительно продлен на 10 (десять) календарных дней.

Договор о закупках должен содержать цену, предложенную победителем электронных закупок способом тендера, с начислением к ней НДС, за исключением случаев, когда победитель тендера не является плательщиком НДС или оказываемые

Работы/Услуги не облагается НДС в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Договор о закупках должен содержать указанную поставщиком в заявке на участие в электронных закупках способом тендера, долю местного содержания в Работы/Услугах, согласно гарантийному обязательству и его ответственность за неисполнение обязательств по доле местного содержания в виде штрафа в размере 5%, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, от общей стоимости договора, но не более 15% от общей стоимости договора. Также договор о закупке должен содержать ответственность поставщика в виде штрафа за несвоевременное предоставление отчетности по местному содержанию и предоставление недостоверной отчетности. Договор о закупке должен предусматривать право Заказчика в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и требовать возмещения убытков в случае представления потенциальным поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания в оказанных Работы/Услугах.

Договор о закупках должен содержать обязательство поставщика по приобретению отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, в случае если такие товары производятся на территории Республики Казахстан, в том числе, по гарантийному обязательству, представленному в составе заявки на участие в тендере.

В случае неисполнения поставщиком гарантийного обязательства о приобретении отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, представленному в составе заявки на участие в тендере, поставщик несет ответственность за неисполнение обязательств в виде штрафа в размере 15% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен поставщиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием - передачу закупленного товара. При этом сведения о таком поставщике в установленном порядке направляются в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Подтверждением исполнения гарантийного обязательства по приобретению отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, является предоставление поставщиком до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего выполнение работ, копии сертификата формы СТ-KZ на товар(ы).

Если договор заключается с организацией инвалидов (физическим лицом - инвалидом, осуществляющим предпринимательскую деятельность), состоящей в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга, отечественным товаропроизводителем закупаемого товара, условиями договора должна предусматриваться предоплата в размере не менее 30% от суммы договора, которая должна выплачиваться не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора.

В случае если потенциальный поставщик, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, в сроки, установленные в протоколе об итогах тендера, не представил Заказчику подписанный договор о закупках или, заключив договор, не внес обеспечение исполнения договора (если условиями настоящего открытого тендера было предусмотрено внесение обеспечения исполнения договора), то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.

В случае признания потенциального поставщика, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение заявки и направляет в установленном порядке соответствующую информацию в Уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда для внесения сведений о таком поставщике в Перечень ненадежных

потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Потенциальный поставщик не признается уклонившимся от заключения договора о закупках в случаях отказа потенциального поставщика от:

- заключения договора (долгосрочного договора) о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты вскрытия заявок на участие в тендере и до даты подписания договора о закупках;
- от внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты подписания договора о закупках и до даты внесения обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренной в договоре.

В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера не представил Заказчику подписанный договор о закупках, то Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока установленного для подписания договора о закупках, победителем, или со дня письменного отказа от подписания договора о закупках победителем, определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место по цене и на условиях, предложенных им в заявке на участие в тендере.

Уведомление о подписании договора о закупках поставщику, занявшему по итогам оценки и сопоставления второе место Заказчик обязан направить в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания решения тендерной комиссии о признании победителем поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место. Поставщик, занявший по итогам оценки и сопоставления второе место договор о закупках должен подписать в течение не более 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика. В случае отказа от подписания договора о закупках или непредставление подписанного договора о закупках поставщиком, занявшим по итогам оценки и сопоставления второе место, закупки должны быть осуществлены повторно.

Расчет, в том числе окончательный расчет по договору Заказчик обязан осуществить в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами соответствующего акта (ов).

Изменения и дополнения, вносимые в договор о закупках, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к договору, являющегося неотъемлемой частью договора.

Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 131-133 Правил.

13. Порядок внесения обеспечения исполнения договора

Победитель тендера должен в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора о закупках представить обеспечение исполнения договора в размере и в соответствии с условиями настоящей Тендерной документацией. В случае если обеспечение исполнения договора не будут предоставлены в указанные сроки, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный договор о закупках, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место.

Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору о закупках.

В случае нарушения поставщиком исполнения договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения договора о закупках сумму штрафа, начисленную поставщику за нарушение исполнения им договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков. Оставшаяся сумма обеспечения исполнения договора возвращается поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

При этом в случае полной оплаты штрафных санкций самостоятельно поставщиком обеспечение исполнение договора Заказчиком не удерживается и поставщик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

14. Дополнительные условия

Заказчик до даты вскрытия заявок на участие в электронных закупках способом тендера вправе отказаться от осуществления закупок в случаях сокращения расходов на приобретение Услуг, предусмотренных в плане закупок, обоснованного уменьшения потребности или обоснованной нецелесообразности приобретения Услуг. В этом случае Заказчик закупок обязан:

- 1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок известить об этом лиц, участвующих в проводимых закупках;
- 2) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от осуществления закупок вернуть внесенные обеспечения заявок.

В случае обнаружения нарушений, влияющих на итоги электронных закупок способом тендера (лота), в проводимом/проведенном электронном тендере (лоте) Заказчик и (или) тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить электронные закупки способом тендера (лот) или его итоги. При этом электронные закупки способом тендера (лот) должны быть пересмотрены (в том же составе тендерной комиссии с теми же потенциальными поставщиками, участвовавшими в электронных закупках способом тендера (лоте) или проведены повторно.

Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене электронных закупок способом тендера (лота) или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках.

В случае обнаружения нарушений в Тендерной документации по электронным закупкам способом тендера (лоту) до даты вскрытия заявок потенциальных поставщиков, Заказчик обязан отменить электронные закупки способом тендера (лот), привести в соответствие Тендерную документацию и заново объявить электронные закупки способом тендера (лот).

В этом случае поступившие заявки на участие в электронных закупках способом открытого тендера (лоте) потенциальных поставщиков не вскрываются и подлежат возврату.

В случае нарушения прав потенциального поставщика в связи с проводимыми закупками потенциальные поставщики могут обращаться по телефону 8 (7172) 55-91-65 и по адресу электронной почты: info@mgok.kz

Перечень прилагаемых документов:

№	Наименование	Тип документа
1	Приложение №1 – Перечень закупаемых услуг	
2	Приложение №2 – Техническое задание	

3	Приложение №3 – Банковская гарантия	
4	Приложение №4 – Таблица цен	
5	Приложение №5 – Информация о субподрядчиках (соисполнителях)	
6	Приложение №6 – Банковская гарантия (форма обеспечения исполнения договора о закупках)	
7	Приложение №7 – Проект договора	
8	Приложение №8 – Сведения о квалификации	

Согласовано:

Директор,
 председатель Комиссии _____ Куанышбаев Р.А.
 Главный инженер,
 заместитель председателя Комиссии _____ Ермеков М.Т.

 Специалист по недропользованию _____ Темирбеков Н.М.

 Инженер-обогадитель _____ Габдуллин Р.М.

 Горный инженер _____ Нагатаев М.С.

 Инженер-строитель _____ Пестряев Е.В.

 Юрист _____ Жаркимбекова К.М.

 Ведущий специалист по закупкам,
 секретарь Комиссии _____ Курмангазиев К.Е.

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАКУПАЕМЫХ УСЛУГ

N лота	Наименование Заказчика	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во, объем	Условия оказания услуг	Срок оказания услуг	Место оказания услуг	Условия оплаты (размер авансового платежа, %)	Сумма, выделенная для закупок способом тендера, тенге без НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ТОО «Масальский горно-обогатительный комбинат»	Услуги технического консалтинга по проекту «Строительство горно-металлургического комплекса на базе железорудного месторождения Масальское в Акмолинской области»	Услуги	1	Условия оказания услуг указаны в Техническом задании*	С даты подписания Договора до 01 марта 2017 года	г. Астана, ул. Д. Кунаева, 8, блок Б	авансовый платеж 10% (десять процентов) от суммы Договора, не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления обеспечения исполнения договора.	237 857 142,86

* Полное описание технических характеристик закупаемых работ, сроки оказания указаны в Техническом задании (Приложение №2 к Тендерной документации).

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

Технический консалтинг по проекту:

«Строительство горно-металлургического комплекса на базе железорудного месторождения Масальское в Акмолинской области».

Заказчик: ТОО Масальский горно-обогажительный комбинат (ТОО «Масальский ГОК»)

Юридический адрес: Акмолинская область, г. Державинск, ул.Захарова 31.

Почтовый адрес: 010000, г. Астана, ул. Кунаева 8Б; офис 1239, тел. +7 (7172) 55-91-65

Исполнитель:

1. Местонахождение объекта.

Месторождение Масальское находится в Жаркаинском районе Акмолинской области, в 16 км восточнее станции Приишимская, ж/д ветки Есиль-Аркалык в границах, определенных контрактом на недропользование №2519 от 24 декабря 2007г с приложениями, на добычу железосодержащих руд, выданным сроком на 25 лет (по 2034г). Предполагается продление контракта до полной выработки месторождения.

Права на месторождение Масальское принадлежат ТОО «Масальский горно-обогажительный комбинат». Разведка месторождения проводилась в два исторических периода: предварительная разведка в 1957 году и детальная разведка в 2008 – 2011 гг. Месторождение представлено железосодержащими рудами, поставленными на государственный баланс: по категориям С1+С2 в количестве 729,15 (528,46+200,69) млн. тонн с содержанием 15,73% Fe, 2,0% TiO₂, 0,13% V₂O₅.

Месторождение будет разрабатываться открытым способом, в настоящее время разведано до глубины 300м (горизонт - 20м), ниже до глубин 400-500 м пробурены единичные скважины. Причем практически все пробуренные скважины не вышли из рудных зон.

На базе месторождения планируется строительство горно-металлургического комбината полного цикла, производительностью порядка 1 млн. т метвллопроката, включающее: карьер (добыча порядка 12 млн. тонн руды), обогажительную фабрику, металлургический комбинат с участками: агломерации, доменного производства, конвертерного производства с получением жидкой стали и ванадиевого шлака, передел вакуумирования, непрерывного розлива стали и прокатный участок с получением проката строительного и машиностроительного назначения.

Разработано предварительное технико – экономическое обоснование проекта (ПТЭО).

Начата разработка технико-экономического обоснования (ТЭО) проекта.

После завершения ТЭО и получения заключения государственной экспертизы, ожидается подписание EPC- контракта (Engineering, Procurement, Construction).

2. Целевое назначение услуг.

ТОО «Масальский ГОК» привлекает технических консультантов, имеющих соответствующую квалификацию специалистов и опыт в области технического консалтинга в горно-металлургической отрасли, для технического аудита проектных решений и помощи в подготовке ЕРС-контракта, с целью:

- определения оптимальных сроков реализации проекта с минимальными финансовыми издержками и предельного снижения существующих рисков;
- повышения экономической эффективности промышленной разработки и переработки железосодержащих руд месторождения Масальское;
- проверки обоснованности планов строительства, развития и эксплуатации проекта исходя из представленных данных и сформулированных решений в соответствии с современными инженерными решениями, с тем, чтобы проект достиг своей расчетной мощности в рамках бюджетных капитальных и операционных расходов;
- технического сопровождения и подготовки технической части ЕРС-контракта, включающего комплекс работ по строительству открытого карьера, обогатительной фабрики, металлургического комбината полного цикла (доменно-конвертерная переработка концентрата, с получением жидкой стали и ванадийсодержащего конвертерного шлака, вакуумная обработка с получением специальных сталей, непрерывный розлив и прокат).

3. Квалификационные требования к Исполнителю.

№ п/п	Требования	Подтверждающие документы
3.1	Опыт оказания услуг в финансово – технической экспертизе крупных инвестиционных проектов в горно-металлургической промышленности не менее 5 лет.	Предоставить: - перечень выполненных работ за 5 лет в соответствии с Таблицей 1 Приложения №8 к настоящей Тендерной документации; - акты выполненных работ, оказанных услуг, подтверждающих наличие у потенциального поставщика опыта работы в течение последних 5 (пяти) лет, на рынке закупаемых однородных работ, услуг
3.2	Опыт участия в разработке проекта ЕРС-контракта (или контракта на проектирование, осуществление поставок, строительство объектов)	Предоставить референс-лист за подписью первого руководителя, содержащий сведения об участии в разработке проектов контракта(ов) с кратким описанием каждой сделки, письменным отзывом заказчика и контактными данными представителя заказчика, уполномоченного подтвердить информацию.
3.3.	Наличие в штате организации профессиональных консультантов, имеющих стаж работы не менее 3 лет, оказывающих услуги по техническому аудиту и консалтингу, разработке технологий, управления проектами,	Предоставить: - список работников с указанием занимаемой должности, квалификации и стажем работы, предлагаемых для реализации Договора о закупках, заверенный

	автоматизации производства, НИОКР, предпроектному инжинирингу. Требования к составу и квалификации специалистов: - специалист по геологии, не менее 2 человек; - горный инженер, не менее 2 человек; - инженер-обогачитель, не менее 2 человек; - инженер-металлург, не менее 6 человек; -специалист по электро-и энергоснабжению, не менее 2 человек; - специалист по механическому оборудованию, не менее 1 человека; - специалист по промышленному строительству, не менее 2 человек; - специалист по транспортному строительству, не менее 1 человека; - специалист по АСУ, не менее 1 человека; - сметчик-экономист, не менее 3 человек; - специалист по маркетингу, не менее 1 человека; - специалист по стандартизации и управлению качеством не менее 1 человека; - специалист по закупкам технологического оборудования, не менее 1 человека.	подписью первого руководителя и печатью предприятия в соответствии с Таблицей 2 Приложения №8 к настоящей Тендерной документации; - дипломы и документы, подтверждающие уровень академического образования, опыта работы, специализации консультанта (оригиналы или копии заверенные нотариально).
3.3.	Наличие международного опыта оказания проектных услуг.	Предоставить референции выполненных работ с нерезидентами в электронном виде.

4. Исходные и текущие данные.

- Предварительная технико-экономическая оценка добычи и переработки железных руд Масальского месторождения, 2012 г. (JORC).
- Проект промышленной разработки месторождения Масальское в Акмолинской области, 2014 г.
- Проведение технологических исследований руды месторождения Масальское. Обогащение руд месторождения Масальское, 2015 г,
- Маркетинговый отчет по добыче и переработке железных руд Масальского месторождения, 2015.
- Предварительное технико-экономическое обоснование, 2015 г,
- Предложение по оптимизации технологической схемы, 2016 г,
- Технико-экономическое обоснование (рабочий проект), 2016 г.

5. Объем и состав услуг / Методология

Первый этап.

5.1. На основании детального анализа представленных технических и технологических решений и документов, а также разрабатываемого ТЭО, провести анализ проектируемых производственных структур (зданий, сооружений, коммуникаций и инфраструктурных объектов), выбранной технологической схемы, эффективности размещения оборудования и цепи аппаратов, на предмет достаточности по производительности, оптимальности и эффективности капитальных и операционных затрат, логистики и снабжения.

По результатам предоставляется Отчет. (I этап).

Второй этап.

5.2. Выполнить оценку перспективных работ по строительству, в т.ч: земляные работы, устройство водопропускных сооружений, верхнего строения пути и дорожного полотна, сооружений придорожного строительства (эстакады, рампы выгрузки, весовые площадки, ж/д переезды). Необходимо выполнить анализ предварительных смет строительства;

- анализ технологических решений, в объеме описания операций технологического процесса получения готовой продукции требуемого качества, с учетом рационального и экономичного ведения производственного процесса, обеспечение безопасности труда и защиты окружающей среды;

- анализ маркетингового раздела ТЭО на предмет корректной оценки нужд реальных и потенциальных потребителей продукции, в т.ч: емкость рынка, основные потребители, номенклатура изделий, сравнительный анализ с конкурентами;

- анализ экономической части ТЭО в объеме: себестоимость товарной продукции по переделам, капитальные затраты (строительство, основное и вспомогательное оборудование и др.) и эксплуатационные затраты по переделам, модель расчета экономической эффективности проекта и т.д.

По результатам предоставляется Отчет. (II этап).

Третий этап.

5.3. Сравнительный анализ технико-коммерческих предложений с применением квалиметрических методов оценки качества:

- анализ технической составляющей предложений, выявление преимуществ и недостатков различных поставщиков, отражение рисков в проектных решениях поставщиков;
- анализ-сравнение, предоставленных предложений в части стоимости оборудования, сроков поставки, расходов на строительно-монтажные работы, эксплуатационные затраты и пр. Расчет должен учитывать эффект временной стоимости денег;
- выводы и рекомендации по выбору наиболее оптимальных с технической и экономической точки зрения предложений.

По результатам предоставить Отчет. (III этап).

5.4. Четвертый этап.

Участие в разработке проекта ЕРС-контракта и тендерной документации по проекту, переговорах с потенциальными поставщиками в части:

- разработка проекта технического задания на ЕРС-контракт, включая определение объемов работ, квалификационные требования и пр.;

- участие в разработке проекта технических приложений к ЕРС-контракту, включая консультации и рекомендации по техническим аспектам контракта;
- участие в переговорах с потенциальными поставщиками ЕРС-услуг в части согласования и оптимизации стоимости контракта и его компонентов, обеспечиваемых технологических показателей, сроков реализации, технологических и прочих гарантий, полноты контракта и пр.

По результатам предоставляется Техническое задание на ЕРС-контракт и тендерная документация по проекту «Строительство горно-металлургического комплекса на базе железорудного месторождения в Акмолинской области». (IV этап).

5.5. Пятый этап.

Работа завершается на момент подписания ЕРС-контракта. (V этап).

Банковская гарантия
(форма обеспечения заявки на участие в тендере)

Наименование банка _____
(наименование и реквизиты банка)

Кому _____
(наименование и реквизиты организатора закупок)

Гарантийное обязательство № _____

_____ « ____ » _____ Г.
(местонахождение)

Мы были проинформированы, что _____
(наименование потенциального поставщика)

в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в тендере по закупкам

организованным _____
(наименование организатора закупок)

и готов оказать услуги/работы _____ на общую сумму
_____ тенге. (наименование лотов)
(прописью)

Тендерной документацией от « ____ » _____ г. по проведению вышеназванных
закупок предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения тендерной
заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим мы _____ настоящим берем на
себя _____
(наименование банка)
безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму,
равную _____
(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного
подтверждения того, что:

потенциальный поставщик отозвал либо изменил и (или) дополнил заявку на участие в

тендере после истечения окончательного срока представления заявок;

потенциальный поставщик, определенный победителем тендера, уклонился от заключения договора о закупках;

победитель тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках;

потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место уклонился от заключения договора о закупках или заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное Тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня вскрытия Заявок на участие в электронных закупках способом открытого тендера.

Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу _____. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гаранта

Дата и адрес

Таблица цен

(наименование потенциального поставщика)

№ этапа	Перечень услуг	Срок выполнения, не более	Сумма, без НДС, тенге*
1	Анализ представленных технических и технологических решений и документов, ТЭО проекта, в т.ч: - проектируемых производственных структур; - эффективности размещения основного оборудования в схемах цепи аппаратов; - оптимальности и эффективности капитальных и операционных затрат; - логистики и снабжения.	60 календарных дней с даты заключения Договора	
2	Оценка перспективных работ по строительству с анализом предварительных (локальных) смет строительства. Анализ технических и технологических решений технико-экономического обоснования (ТЭО) проекта. Анализ экономической части ТЭО и маркетингового раздела ТЭО.	90 календарных дней с даты заключения Договора	
3	Сравнительный анализ технико-коммерческих предложений с применением квалиметрических методов оценки качества, согласно Технического задания.	120 календарных дней с даты заключения Договора	
4	Участие в разработке проекта ЕРС-контракта и тендерной документации по проекту, в переговорах с потенциальными поставщиками ЕРС-услуг.	180 календарных дней с даты заключения Договора	
5	Подписание ЕРС-контракта	До 1 марта 2017 года	
	Итого, без учета НДС:		

Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за каждый этап работы, а также общую/итоговую цену выполнения работ без учета НДС, с включенными в нее расходами на их транспортировку и страхование, оплату таможенных пошлин, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

***Примечание:** Работы оказываются в соответствии техническим заданием и проектом договора.

Мы согласны с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации.

Победителем электронных закупок способом открытого тендера с применением торгов на понижение определяется на основе наименьшей условной цены, представленной по итогам торгов на понижение, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в Тендерной документации.

(Подпись)

(Должность, фамилия, и.о.)

Информация о субподрядчиках (соисполнителях)
по оказанию услуг _____

№	Наименование субподрядчика	Вид (виды) передаваемых на субподряд услуг (перечислить все виды работ с расшифровкой)	Объем (%) передаваемых на субподряд услуг	Сумма передаваемых на субподряд услуг в тенге без учета НДС	Примечание

Первый руководитель
(либо лицо им уполномоченное)

_____ (ФИО инициалы)
(подпись)

Примечание: объем и виды передаваемых на субподряд работ (услуг), не должен превышать в совокупности более двух третей от общего объема работ (услуг).

Банковская гарантия
(форма обеспечения исполнения договора о закупках)

Наименование банка _____
(наименование и реквизиты банка)

Кому _____
(наименование и реквизиты организатора закупок)

Гарантийное обязательство № _____

« ____ » _____ 201_ г.

_____ (местонахождение)

Принимая во внимание, что _____

(наименование поставщика)

«Поставщик», заключил(ит) договор о закупках № _____ от _____ г.
(далее – Договор) на поставку (выполнение, оказание)

_____ и Вами было
предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде
банковской гарантии на общую сумму _____ тенге, настоящим

_____ (наименование банка)

Подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя
безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную

_____ (сумма в цифрах и прописью)

По получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного
подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом
свои обязательства по Договору.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и
действует до момента полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным
обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гарантов

Дата и адрес

ПРОЕКТ Договора № _____
о закупках услуг технического консалтинга способом открытого тендера

г. Астана

«___» _____ 20__ года

Товарищество с ограниченной ответственностью «Масальский горно-обогатительный комбинат» в лице директора **Куанышбаева Рустема Аскербековича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с разделом 4 Правил закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденных решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года (протокол № 126) (далее – «**Правила закупок**») а также на основании _____ Заказчика от «___» ___ 2016 года, заключили настоящий договор о закупках услуг технического консалтинга способом открытого тендера (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг технического консалтинга (далее – «**Услуги**») по проекту «Строительство горно-металлургического комплекса на базе железорудного месторождения Масальское в Акмолинской области» (далее – «**Проект**») своими силами и средствами, в сроки, объеме и на условиях, оговоренных в приложении № 2 к Договору. Услуги включают в себя, но не ограничиваются устными и письменными консультациями, рекомендациями, письмами, меморандумами и прочим, представительство интересов Заказчика в отношениях с контрагентами и любыми третьими лицами по вопросам оказания Услуг (Приложение № 2 к Договору).

1.2. Если какие-либо Услуги не предусмотрены Приложением № 2 к Договору, однако их необходимость следует для полноценного технического сопровождения Проекта, то Исполнитель оказывает Услуги, прямо не предусмотренные Договором без взимания дополнительной оплаты.

1.3. Исполнитель передает Заказчику все права на объекты интеллектуальной собственности, используемые или/и создаваемые Исполнителем в рамках оказания Услуг.

1.4. Услуги оказываются поэтапно, как это предусмотрено в Приложениях № 2 и 3 к Договору.

1.5. Услуги оказываются на русском языке.

1.6. Место оказания Услуг и место передачи результатов – Республика Казахстан.

1.7. Услуги оказываются Исполнителем при условии обеспечения соответствия требованиям нормативов, стандартов, норм, правил, техническим регламентам и прочим критериям, действующим на территории Республики Казахстан.

1.8. Доля местного содержания в Услугах составляет ___ (прописью) процентов.

1.9. В настоящем Договоре применяются следующие термины и их определения:

Стандарт – Корпоративный стандарт по предупреждению конфликта интересов при привлечении консультационных услуг организациями, входящими в группу АО «Самрук-

Қазына», утвержденный решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 28 октября 2014 года (протокол № 48/14);

Конфликт интересов – ситуация, при которой интересы Исполнителя не соответствуют и (или) преобладают над интересами Заказчика, а в отдельных случаях, АО «Самрук-Қазына», Правительства Республики Казахстан, Республики Казахстан;

Единая база – электронная систематически обновляемая база данных/сведений об Исполнителях по вопросу конфликта интересов на корпоративном портале группы АО «ФНБ «Самрук-Қазына»;

Правила закупок – Правила закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденных решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 28 января 2016 года (протокол № 126);

Проект - «Строительство горно-металлургического комплекса на базе железорудного месторождения «Масальское» в Акмолинской области»;

Третье лицо в Проекте – лицо, которое имеет и (или) имело интерес в связи с Проектом и (или) связано общими интересами с Исполнителем;

Услуги – услуги, предусмотренные Приложением № 1 и 2 к Договору, полностью, либо в части, либо вытекающие из смысла Договора;

ЕРС контракт – Контракт на выполнение проектирования, поставок оборудования и строительно-монтажных работ.

2. Стоимость Услуг и порядок оплаты

2.1. Общая сумма Договора составляет _____ (прописью) тенге (в т.ч. НДС _____ (____) тенге) и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг (не ограничиваясь командировочными, почтовыми расходами, расходами по копированию и переводам и т.д.), а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством.

Общая сумма Договора изменению в сторону увеличения не подлежит.

2.2. Валюта платежа: тенге.

2.3. Заказчик производит платежи по Договору в следующем порядке:

2.3.1. Заказчик производит авансовый платеж в размере 10% от общей стоимости Договора, или _____ (_____) тенге в течение 30 (тридцати) календарных дней после представления документов, предусмотренных в п. 2.4 Договора.

2.4. Необходимые документы, предшествующие оплате согласно п. 2.3.1 Договора:

2.4.1. подписанный и скрепленный печатями Договор;

2.4.2. счет на оплату;

2.4.3. сведения об отсутствии конфликта интересов (Приложение № 4 к Договору);

2.4.4. банковская гарантия или иное обеспечение, предусмотренное разделом 5 Договора.

2.5. Оплата отдельных этапов Услуг проводится Заказчиком согласно Графику оказания услуг (Приложение №3 к Договору) при условии подписания уполномоченными лицами Сторон акта выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с разделом 6 Договора и при условии отсутствия претензий и замечаний к оказанным Услугам у Заказчика.

2.6. Оплата этапов, предусмотренных Графиком оказания услуг, производится в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня представления следующих документов:

2.6.1. счет-фактура;

2.6.2. акт выполненных работ (оказанных Услуг);

2.6.3. документы, подтверждающие выполнение соответствующего этапа Услуг согласно Приложению № 3 к Договору;

2.6.4. отчетность по доле местного содержания (только для последнего этапа Услуг).

2.7. В случаях ненадлежащего оформления, либо задержки предоставления Исполнителем одного из вышеуказанных документов, оплата переносится на срок равный произведенной задержке.

2.8. В актах выполненных работ (оказанных Услуг) (промежуточных и окончательном) фиксируются фактически оказанные Услуги, документы, подготовленные и переданные Исполнителем Заказчику для завершения оказания Услуг.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. оказать Услуги своевременно, качественно, в полном объеме, а также в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2), условиями настоящего Договора;

3.1.2. своевременно, либо в сроки, установленные Заказчиком, предоставлять Заказчику необходимые ему консультации, разъяснения, документы, информацию, помощь представителя, заключения по интересующим Заказчика вопросам, связанным с оказанием Услуг. В необходимых случаях по поручению Заказчика представлять его интересы во взаимоотношениях с третьими лицами;

3.1.3. в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора предоставить договор страхования гражданско-правовой ответственности Исполнителя перед Заказчиком в результате неисполнения обязательств по настоящему Договору, предусматривающий осуществление страховой выплаты при банкротстве или ликвидации Исполнителя. Договор страхования и страховая организация должны быть согласованы с Заказчиком.

3.1.4. согласовывать с Заказчиком субподрядные организации, при этом не допускается передача на субподряд более 2/3 от объема оказываемых Услуг в стоимостном выражении. Исполнитель курирует переданные на субподряд услуги и несет ответственность за полноту, своевременность и качество их оказания;

3.1.5. во всех случаях оказывать Услуги в интересах Заказчика разумно, добросовестно и компетентно в соответствии с наивысшими мировыми стандартами, являющимися общепринятыми в сфере управленческого консалтинга для проектов такого же объема, срочности и сложности;

3.1.6. обеспечить сохранность документов, полученных от Заказчика, а также составленных в процессе оказания Услуг;

3.1.7. обеспечивать сохранение коммерческой тайны Заказчика любым сотрудником, иным лицом, привлеченным для оказания Услуг, а также не распространять устно, письменно или в электронной форме сведения, документы, материалы, схемы, чертежи, проекты, любую иную информацию, полученную от Заказчика, сотрудника Заказчика и любого уполномоченного им лица при оказании Услуг;

3.1.8. нести все расходы, не оговоренные Сторонами, связанные с оказанием Услуг;

3.1.9. возместить ущерб, причиненный по своей вине Заказчику при оказании Услуг;

3.1.10. своевременно предоставить надлежащим образом оформленные счет на оплату, счет-фактуру и акт выполненных работ (оказанных услуг);

3.1.11. своевременно, до 5 числа каждого календарного месяца, представлять ежемесячный аналитический отчет о ходе оказания Услуг;

3.1.12. в случае выявления Заказчиком недостатков (раздел 6 Договора), устранить выявленные недостатки, замечания в сроки, установленные Договором или Заказчиком;

3.1.13. производить бесплатную замену любого сотрудника, который, по мнению Заказчика, задерживает оказание Услуг, либо действует иным образом не в интересах

Заказчика;

3.1.14. самостоятельно нести ответственность за свои решения, действия, использование предоставляемых Заказчиком материалов, выполнение применимых законов, правил, постановлений, норм, нормативов, стандартов и обеспечить исполнения данных требований любым сотрудником Исполнителя или привлеченным им к Проекту лицом;

3.1.15. нести ответственность и самостоятельно обеспечивать соблюдение персоналом Исполнителя или иным привлеченным к Проекту лицом требований техники безопасности, санитарной гигиены, охраны труда и прочих требований, предусмотренных законодательством;

3.1.16. своевременно представить Заказчику отчетность по доле местного содержания по форме согласно Приложению № 5 к Договору (для окончательного платежа по Договору);

3.1.17. минимизировать риски Заказчика, предупреждать о рисках и давать не двусмысленные, не противоречивые, квалифицированные рекомендации и консультации по вопросам, связанным с оказанием Услуг для эффективной реализации Проекта Заказчиком;

3.1.18. назначить группу специалистов во главе с руководителем группы, ответственным за взаимодействие с Заказчиком по вопросам оказания Услуг и осуществляющим контроль за оказанием Услуг;

3.1.19. предоставить Заказчику смету (обоснование цены) на оказываемые Услуги (Приложение № 6 к Договору);

3.1.20. предоставить положение о безоговорочном подтверждении факта отсутствия конфликта интересов с Заказчиком, организациями, входящими в группу АО «Самрук-Қазына», Республикой Казахстан, Правительством Республики Казахстан согласно Приложению № 4 к Договору;

3.1.21. незамедлительно информировать Заказчика о любых событиях и (или) фактах, имеющих отношение к вопросам конфликта интересов, причинах его возникновения и мерах, которые были предприняты;

3.1.22. нести полную материальную ответственность перед Заказчиком за ущерб (как реальный, так и упущенная выгода), причиненный в результате наличия конфликта интересов;

3.1.23. не представлять интересы Заказчика, если представительство Исполнителем вызывает или может вызывать параллельный конфликт интересов. Параллельный конфликт может возникать, если представление Исполнителем интересов другого клиента будет не соответствовать интересам Заказчика или имеется риск того, что представительство Исполнителем одного и/или более текущих клиентов будет нарушать выполнение обязательств перед Заказчиком;

3.1.24. не представлять интересы третьих лиц против Заказчика по вопросам, связанным с либо вытекающим из предмета Договора, сроком не менее 60 (шестьдесят) календарных месяцев со дня приемки последнего этапа Услуг;

3.1.25. предоставлять квалифицированный персонал, необходимый для надлежащего выполнения и завершения оказания Услуг;

3.1.26. предоставлять Заказчику по его требованию текущую информацию о ходе оказания Услуг;

3.1.27. передать результаты оказанных Услуг Заказчику;

3.1.28. не передавать результаты Услуг, а также исходные данные, документы и информацию третьим лицам без письменного согласия Заказчика;

3.1.29. вернуть Заказчику оригиналы документов, полученных для оказания Услуг (при наличии таковых);

3.1.30. по запросу Заказчика разъяснять вопросы по уже оказанным Услугам в течение 2 (два) лет со дня приемки окончательного этапа Услуг;

3.1.31. досрочно расторгнуть Договор в случае выявления конфликта интересов с учетом положений, предусмотренных Стандартом, без применения штрафных санкций к Заказчику и освобождая и (или) ограждая Заказчика от любой ответственности либо ущерба, вытекающих из досрочного расторжения Договора.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. самостоятельно определять способы оказания Услуг;

3.2.2. получать от Заказчика необходимые ему для оказания услуг сведения;

3.2.3. требовать от Заказчика осуществления оплаты в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. предоставить Исполнителю исходные данные, необходимые для оказания Услуг согласно Приложению № 2 к Договору;

3.3.2. своевременно производить оплату оказанных Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. по письменному или устному требованию без дополнительной оплаты получить от Исполнителя исчерпывающую информацию о требованиях законодательства, технических регламентов, норм, нормативов и прочих актов государственных органов, государственных и негосударственных организаций, касающихся предмета Услуг, а также необходимые рекомендации, консультации и т.п.;

3.4.2. вносить изменения, уточнения в Техническое задание (Приложение № 2) при условии неизменности стоимости оказываемых Услуг, определять перечень приложений к ЕРС контракту, обязательный для подготовки Исполнителем;

3.4.3. получать от Исполнителя необходимую информацию об оказываемых Услугах;

3.4.4. проверять своевременность и качество оказываемых Услуг;

3.4.5. выявлять допущенные Исполнителем недостатки в ходе оказания Услуг и требовать их устранения в установленные Договором сроки, либо, по усмотрению Заказчика – в установленные Заказчиком сроки;

3.4.6. требовать возмещения ущерба, причиненного по вине Исполнителя, его сотрудника, иного лица, привлеченного Исполнителем к Проекту;

3.4.7. производить оплату Услуг при условии наличия документов, предшествующих оплате, при условии отсутствия замечаний Заказчика к оказанным Услугам;

3.4.8. расторгнуть в одностороннем порядке Договор и потребовать возмещения убытков в случае и в порядке, предусмотренном Договором;

3.4.9. отслеживать и собирать информацию о Конфликте интересов из любых не запрещенных законодательством РК источников, в том числе из средств массовой информации и др.;

3.4.10. требовать возмещения ущерба, причиненного Исполнителем, если по результатам оказания Услуг Заказчику предъявлены претензии, штрафы, уведомления или иные акты государственных органов и организаций, либо возникают иные условия, препятствующие реализации Проекта;

3.4.11. если во время оказания Услуг станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом и в надлежащие сроки (при условии надлежащего исполнения Заказчиком), Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования, отказаться от Договора, либо поручить исправление третьему лицу за счет Исполнителя и потребовать возмещения причиненного ущерба.

3.5. Исполнитель дает согласие на:

3.5.1. письменное обращение Заказчика в соответствии со Стандартом в государственные органы, профессиональные объединения, в которых Исполнитель

является членом, в целях получения надлежащих сведений об Исполнителе и (или) уведомления профессионального объединения о нарушении Исполнителем своих обязательств, общепризнанных норм и правил поведения и этики ведения бизнеса, положений и требований Политики. В случае отказа Исполнителя его отказ должен быть юридически мотивирован. В случае немотивированного отказа, Заказчик, при наличии подозрений в наличии конфликта интересов, вправе посчитать такой отказ подтверждением Исполнителя о наличии конфликта интересов;

3.5.2. сбор, обработку и использование персональных данных Исполнителя и его работников, привлеченных к оказанию консультационных услуг;

3.5.3. в случае обнаружения конфликта интересов на включение Исполнителя в Единую базу данных по конфликтам интересов с раскрытием всех данных предусмотренных требованиями Единой базы.

4. Качество и гарантии

4.1. Исполнитель гарантирует Заказчику, что Услуги должны иметь высокие качественные характеристики, под которыми понимается отсутствие профессиональных ошибок. На случай профессиональной ошибки, которая может привести к убыткам для Заказчика, требуется подтверждение страхового покрытия профессиональной ответственности на сумму, эквивалентную общей сумме Договора (п. 2.1 Договора) в форме страхового полиса или договора в сроки оговоренные в п. 3.1.3 настоящего Договора.

4.2. Исполнитель гарантирует Заказчику, что Услуги будут оказаны качественно, с соответствовать требованиям, содержащимся в Техническом задании (Приложение № 2 к Договору), а также требованиям действующих стандартов, СНИП, нормативов, технических регламентов, правил, норм Республики Казахстан, а также действующих международных стандартов и т.п.

4.3. Исполнитель несет полную ответственность и осуществляет контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством оказания Услуг, а также координацией всех своих действий по Договору.

4.4. Исполнитель гарантирует, что обладает необходимыми разрешительными документами, знаниями, персоналом, навыками, опытом и умениями для оказания Услуг по Договору.

4.5. Исполнитель подтверждает факт отсутствия конфликта интересов с Заказчиком, организациями, входящими в группу АО «Самрук-Казына», Республикой Казахстан, Правительством Республики Казахстан.

4.6. Исполнитель дает согласие на включение его в Единую базу с раскрытием всех данных, предусмотренных Единой базой, в случае выявления конфликта интересов в процессе оказания Исполнителем консультационных Услуг.

4.7. Исполнитель заверяет, что информация, изложенная в Сведениях об отсутствии конфликта интересов, является достоверной и признает, что несоответствие данной информации действительности признается обманом, который может повлечь негативные последствия для Заказчика.

4.8. Исполнитель заверяет и гарантирует, что любая информация, представленная им, является и будет являться верной и точной и не вводит в заблуждение Заказчика.

4.9. Исполнитель гарантирует, что не будет уклоняться от ответственности при наличии конфликта интересов по любым основаниям, в том числе, независимо от масштаба деятельности Исполнителя либо его деловой репутации.

5. Обеспечение исполнения Договора

5.1. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора

Исполнитель обязан внести обеспечение исполнения в размере 3% (трех процентов) от общей суммы Договора, со сроком действия не менее срока действия Договора.

5.2. Исполнитель предоставляет один из следующих видов обеспечения исполнения Договора:

5.2.1. гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика;

5.2.2. банковскую гарантию.

5.3. В случае истечения срока действия банковской гарантии, являющейся обеспечением исполнения Договора, до полного и надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, Исполнитель обязан за 20 (двадцать) календарных дней до ее истечения предоставить Заказчику соответствующее письмо о продлении срока ее действия и новую банковскую гарантию (нотариально засвидетельствованную копию договора банковской гарантии банка) в день истечения срока действия ранее предоставленной банковской гарантии.

5.4. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

5.5. Заказчик не возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, если Договор исполнен ненадлежащим образом или расторгнут в связи с невыполнением Исполнителем своих обязательств по Договору, либо если Услуги оказаны не полностью, либо ненадлежащим образом.

6. Порядок оказания, приема-передачи Услуг

6.1. В целях оказания Услуг Исполнитель определяет и формирует группу, составляющую не менее 5 (пяти) специалистов. Один из специалистов будет наделен полномочиями руководителя группы и будет ответственен за обеспечение координации деятельности всей группы, а также за взаимодействие ее членов с Заказчиком.

6.2. Количество и состав членов группы могут быть изменены Исполнителем в зависимости от необходимости. Исполнитель вправе изменить количество и состав группы путем включения в ее состав других специалистов, квалификация и профессиональный уровень которых достаточен для оказания Услуг, предусмотренных Техническим заданием.

6.3. Услуги оказываются Исполнителем на основании Технического задания и/или детализированных рабочих заданий (спецификаций) Заказчика. Исполнитель оказывает Услуги в объеме, сроки и в порядке, предусмотренном Приложением № 2 к Договору и/или в рабочем задании (спецификации) Заказчика.

6.4. Исполнитель представляет результаты Услуг в виде:

6.4.1. письменных и устных консультаций по запросам Заказчика;

6.4.2. приложений ЕРС контракта и поправок, комментариев к ЕРС контракту (по технической части);

6.4.3. отчетов о проделанной работе по запросу Заказчика;

6.4.4. в ином виде, предусмотренном Техническим (рабочем) задании и/или в детализированном рабочем задании (спецификации) Заказчика.

6.5. Приемка этапов Услуг оформляется промежуточным актом выполненных работ (оказанных Услуг).

6.6. После выполнения последнего этапа Услуг Стороны подписывают окончательный акт выполненных работ (оказанных Услуг).

6.7. Прием-передача оказанных Услуг (этапа Услуг) осуществляется на основании акта выполненных работ (оказанных Услуг) (промежуточного, окончательного), подписанного без замечаний уполномоченными представителями Сторон, и документов, предусмотренных в разделе 2 Договора.

6.8. Исполнитель в начале каждого месяца, не позднее 5-ого числа, представляет Заказчику ежемесячный аналитический отчет о ходе оказания Услуг.

6.9. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает и, в случае отсутствия замечаний, подписывает акт выполненных работ (оказанных Услуг).

6.10. В случае обнаружения при приемке каких-либо недостатков в оказанных Услугах, Заказчик вправе не принимать оказанные Услуги и направить в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления Исполнителем акта выполненных работ (оказанных Услуг), письменное уведомление Исполнителю об устранении обнаруженных недостатков, которые должны быть устранены Исполнителем не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления Исполнителем, или в иные сроки, установленные Заказчиком.

6.11. Исполнитель, в случае отсутствия замечаний со стороны Заказчика, не позднее 7 (семь) календарных дней со дня представления акта выполненных работ (оказанных услуг) выставляет Заказчику счет-фактуру на оплату суммы по Договору.

6.12. Исполнитель в кратчайшие сроки со дня получения от Заказчика письменного уведомления об устранении обнаруженных недостатков, за свой счет и собственными силами обязан устранить обнаруженные недостатки.

7. Ответственность Сторон

7.1. Полное, своевременное, надлежащее, качественное оказание Услуг, предусмотренных в Приложениях № 2 и 3 к Договору и вытекающих из Договора; соблюдение сроков, установленных Договором, либо Заказчиком; своевременное и полное представление консультаций, рекомендаций, комментариев, заключений, меморандумов, документов, касающихся Услуг; своевременное устранение замечаний Заказчика, являются существенными условиями Договора и их несоблюдение, нарушение, задержка приводит к крупным убыткам для Заказчика ввиду задержки сроков реализации Проекта.

7.2. Исполнитель несет ответственность за своевременное и надлежащее оказание Услуг по Договору, а также своевременное устранение замечаний Заказчика.

7.3. В случае нарушения сроков оказания Услуг (сроков отдельного этапа Услуг), Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый просроченный день до момента фактической приемки Услуг Заказчиком, но не более 10% от общей суммы Договора.

7.4. В случае не устранения Исполнителем недостатков, выявленных Заказчиком в соответствии с разделом 6 Договора, в сроки, предусмотренные Договором или установленные Заказчиком, Заказчик вправе взыскать (удержать) с Исполнителя пеню в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый просроченный день до момента их фактического устранения и приемки Заказчиком.

7.5. За неисполнение обязательств по пункту 1.8 настоящего Договора, Исполнитель оплачивает штраф в размере 5% от общей суммы Договора, а также 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, но не более 15% от общей стоимости Договора.

7.6. За несвоевременное, недостоверное, либо не предоставление отчетности по доле местного содержания Исполнитель обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 1% от общей суммы Договора.

7.7. Исполнитель несет ответственность в виде штрафа в размере 1% за предоставление недостоверной информации (намеренное, непреднамеренное) в отношении сведений о конфликте интересов, за нарушение гарантий и заверений Исполнителя об отсутствии конфликта интересов.

7.8. В случае нарушения Исполнителем иных существенных условий Договора (кроме перечисленного в п. 7.3-7.7 Договора) Заказчик вправе взыскать с Исполнителя штраф в размере 0,5% от общей суммы Договора по каждому факту нарушения, но не

более 10% от общей суммы Договора.

7.9. В случае задержки оплаты за оказанные Услуги, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1% от неоплаченной суммы Договора за каждый день задержки до момента фактической оплаты. Максимальная сумма выплаты неустойки не должна превышать 5 % от общей суммы Договора.

7.10. Если в период выполнения Договора Исполнитель в любой момент столкнется с условиями, мешающими своевременному оказанию Услуг, Исполнитель должен в течение 5 (пяти) календарных дней направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, ее предположительной длительности и причине (-ах). После получения уведомления от Исполнителя Заказчик должен оценить ситуацию и может по своему усмотрению не применять штрафные санкции к Исполнителю. В случае принятия решения о применении штрафных санкций, Заказчик оплачивает стоимость Услуг после удержания начисленных штрафных санкций.

7.11. Выплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Исполнителя от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7.12. Сумма убытков Заказчика взыскивается сверх начисленной суммы неустойки (штрафа, пени).

7.13. В случаях нарушения условий Договора, Заказчик вправе без согласия Исполнителя удержать сумму пени, штрафа, убытков из суммы, причитающейся оплате Исполнителю, в том числе из обеспечения исполнения Договора, предусмотренного разделом 5 Договора.

7.14. В иных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Конфиденциальность

8.1. Все результаты оказания Услуг в ходе исполнения настоящего Договора, являются собственностью Заказчика.

8.2. При оказании Услуг по настоящему Договору Исполнитель несет ответственность за разглашение Конфиденциальной Информации либо несанкционированное использование Конфиденциальной Информации своими сотрудниками и сотрудниками своих аффилированных лиц, привлеченных к оказанию Услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.3. Под Конфиденциальной Информацией для целей настоящего Договора понимается любая информация, передаваемая Заказчиком Исполнителю в процессе реализации Договора, за исключением:

8.3.1. сведений, содержащихся в официальных отчетах, сообщениях, пресс-релизах, а также рекламных сообщениях Заказчика и его аффилированных лиц;

8.3.2. сведений, опубликованных в средствах массовой информации по инициативе третьих лиц;

8.3.3. иных общедоступных сведений.

Конфиденциальная Информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, результатах исследований, схемах, графиках, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.

8.4. Исполнитель обязуется, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан:

8.4.1. не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копии, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам, за исключением своих сотрудников и сотрудников, привлеченных к оказанию Услуг по Проекту, Конфиденциальной Информации без получения предварительного письменного согласия

Заказчика;

8.4.2. предпринимать все меры и использовать все законные средства для защиты Конфиденциальной Информации и предотвращения ее несанкционированного раскрытия;

8.4.3. использовать Конфиденциальную Информацию только в целях исполнения обязательств по Договору;

8.4.4. не разглашать третьим лицам факта передачи или получения Конфиденциальной Информации.

8.5. Обязательства по неразглашению Конфиденциальной Информации действуют бессрочно с даты раскрытия одной из Сторон другой Стороне Конфиденциальной Информации.

8.6. Профессиональная обязанность Исполнителя – хранить конфиденциальность информации. Во избежание ситуаций возможного конфликта, консультанты, обслуживающие Заказчика, не будут привлекаться для особо значимых с точки зрения конкуренции проектов в течение 60 (шестьдесят) календарных месяцев с даты приемки Заказчиком последнего этапа услуг.

8.7. Исполнитель обязуется строго соблюдать режим конфиденциальности всей информации, полученной от Заказчика, обеспечить возврат и(или) уничтожение полученной информации/сведений в случае прекращения или расторжения Договора.

8.8. Исполнитель обязан получить обязательное письменное согласие от Заказчика для раскрытия Конфиденциальной информации.

9. Расторжение Договора

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан или по инициативе одной из Сторон.

9.2. Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и требовать возмещения убытков в случаях:

9.2.1. в случае, если Исполнитель не оказал Услуги (часть Услуг) в установленные сроки полностью или частично, либо Услуги оказаны ненадлежащим образом;

9.2.2. в случае неполного, некачественного, иного ненадлежащего оказания Услуг или нарушения иных существенных условий Договора;

9.2.3. задержки Исполнителем сроков оказания Услуг, предусмотренных условиями настоящего Договора, более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

9.2.4. не устранения Исполнителем недостатков, обнаруженных в ходе приемки оказанных Услуг, в течение сроков, определенных настоящим Договором, либо установленных Заказчиком, если иные сроки не согласованы Сторонами;

9.2.5. представления Исполнителем недостоверной информации по доле местного содержания в Услугах;

9.2.6. если Исполнитель предоставил недостоверную информацию о конфликте интересов, либо при исполнении Договора возникли обстоятельства, свидетельствующие о наличии конфликта интересов;

9.2.7. непредставления Исполнителем договора страхования профессиональной ответственности или страхового полиса согласно п. 4.1 Договора;

9.2.8. непредставления Исполнителем обеспечения, предусмотренного Разделом 5 Договора.

9.3. В случае досрочного расторжения Договора Сторона, инициирующая его расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора (если иное не предусмотрено Договором), после чего Договор считается расторгнутым. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, оговариваться объем

аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора. В случае расторжения Договора по таким обстоятельствам, Исполнитель имеет право требовать оплату только за Услуги, фактически оказанные на день расторжения настоящего Договора, на основании подтверждающих документов, при условии, что Услуги оказаны в полном объеме и приняты без замечаний Заказчика.

9.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты расторжения Договора производят взаиморасчеты за фактически выполненные, документально подтвержденные Услуги на дату, предшествующую дате расторжения настоящего Договора.

9.5. В случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным п. 9.2.1-9.2.8 Договора, расторжение Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никаких финансовых обязательств перед Исполнителем.

9.6. Расторжение настоящего Договора по каким-либо иным причинам может быть произведено по соглашению между Сторонами.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось результатом обстоятельства непреодолимой силы.

10.2. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго, акты государственных органов и иных организаций, имеющих общеобязательную силу.

10.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, для которой становится невозможным выполнение своих обязательств по Договору, должна в течение 5 (пяти) рабочих дней направить другой Стороне письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом (организацией).

10.4. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

10.5. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания действия подобных обстоятельств в письменной форме сообщить о прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, указав при этом срок, к которому предполагается выполнение обязательств по настоящему Договору.

10.6. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

10.7. Если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 3 (трех) месяцев, то Стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий Договор, уведомив другую Сторону за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора, после чего Договор считается расторгнутым.

11. Уведомление

11.1. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, может высылаться в виде письма (в том числе электронного), телеграммы или факса с последующим направлением оригинала уведомления.

11.2. Датой получения уведомления считается дата получения письма или иного

документа:

11.2.1. при направлении в электронной форме – дата отправления электронного сообщения по следующим электронным адресам:

1) для Заказчика: _____

2) для Исполнителя: _____

при условии, что отправление произведено в рабочие часы Стороны, либо в заранее оговоренные сроки (нерабочие часы, если договоренности относительно сроков достигнуты посредством электронной переписки и т.п.);

11.2.2. при направлении нарочно, по почте в соответствии с реквизитами Сторон, указанными в разделе 14 Договора – дата фактического получения письма, документа другой Стороной.

12. Срок действия Договора

12.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Договора и действует до 1 марта 2017 года.

12.2. В случае возникновения обстоятельств, предусмотренных п. 3.4.10 Договора, Исполнитель обязуется безвозмездно устранить выявленные недостатки в сроки, установленные Заказчиком.

12.3. Отдельные виды обязательств, предусмотренные п. 3.1.24, 3.1.30, 4.1 Договора действуют до полного исполнения обязательств Сторонами.

13. Заключительные положения

13.1. Изменения и дополнения, вносимые в Договор, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора.

13.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор возможно при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Исполнителя. Такое внесение изменений и дополнений в Договор допускается в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Правилами закупок.

13.3. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан и Правилами закупок.

13.4. Все споры и разногласия Сторон, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, решаются путем переговоров. При не достижении взаимного согласия споры и разногласия Сторон разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, по месту нахождения Заказчика.

13.5. В случае реорганизации одной из Сторон Договор не теряет своей юридической силы и имеет действительную силу для правопреемников Сторон.

13.6. В случае изменения юридического адреса, банковских реквизитов, электронных адресов, Стороны обязаны незамедлительно уведомить об этом друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения. В противном случае вся корреспонденция считается направленной и надлежащим образом полученной по адресам, известным Стороне до момента получения уведомления.

13.7. Все приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

13.7.1. Приложение № 1 – Перечень закупаемых услуг;

13.7.2. Приложение № 2 – Техническое задание на оказание услуг;

13.7.3. Приложение № 3 – График оказания Услуг;

13.7.4. Приложение № 4 – Сведения о конфликте интересов;

13.7.5. Приложение № 5 – Форма отчетности по доле местного содержания;

13.7.6. Приложение № 6 – Смета (обоснование цены).

13.8. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан, Правилами закупок.

13.9. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

13.10. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

14. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик:

ТОО «Масальский горно-обогатительный комбинат»

Юридический адрес: Акмолинская область, Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Захарова, 31.

Фактический адрес: г. Астана, ул. Кунаева, 8Б, офис 1232. Индекс: 010000

Тел. (8 7172) 55-91-65

БИН 071 240 019 895

Банковские реквизиты:

IBAN (ИИК) KZ 444500339870005583

BIC (БИК) ASFBKZKA, КБЕ 17

в АО «Банк Астаны»

Исполнитель:

Директор

МП **Р. Куанышбаев**

Директор

МП _____

Перечень закупаемых Услуг

Наименование заказчика	Наименование Услуги	Единица измерения	Количество, объем потребности	Срок оказания Услуг	Место оказания Услуг
1	2	3	4	5	6
ТОО «Масальский ГОК»	Услуги технического консалтинга по проекту: «Строительство горно-металлургического комплекса на базе железорудного месторождения Масальское в Акмолинской области»	Услуга	1	С даты подписания Договора до 1 марта 2017 года	Республика Казахстан, г. Астана

* Полное описание и характеристики Услуг указаны в приложении 2 к Договору (Техническое задание)

Заказчик:

Исполнитель:

ТОО «Масальский горно-обогатительный комбинат»

Директор

Директор

_____ **Р. Куанышбаев**

МП

_____ МП

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**

Технический консалтинг по проекту:

«Строительство горно-металлургического комплекса на базе железорудного месторождения Масальское в Акмолинской области»

Заказчик: ТОО Масальский горно-обогатительный комбинат (ТОО «Масальский ГОК»)

Юридический адрес: Акмолинская область, г. Державинск, ул. Захарова, 31.

Почтовый адрес: 010000, г. Астана, ул. Кунаева, 8Б; офис 1232, тел. +7 (7172) 55-91-65

Исполнитель:

Заказчик:

Исполнитель:

ТОО «Масальский горно-обогатительный комбинат»

Директор

Директор

_____ **Р. Куанышбаев**

МП

_____ МП

**ГРАФИК
оказания услуг**

Услуги технического консалтинга по проекту: «Строительство горно-металлургического комплекса на базе железорудного месторождения Масальское в Ақмолинской области».

№ п/п	Наименование	Условия оплаты по этапам	Форма завершения	Срок выполнения	Сумма, тенге
	Авансовый платеж	10% (десять процентов) от суммы Договора,		не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления обеспечения исполнения договора	
1.	Анализ представленных технических и технологических решений и документов, ТЭО проекта, в т.ч: - проектируемых производственных структур; - эффективности размещения основного оборудования в схемах цепи аппаратов; - оптимальности и эффективности капитальных и операционных затрат; - логистики и снабжения.	I этап 20% от общей стоимости Договора.	По результатам предоставляется Отчет	60 календарных дней с даты заключения Договора	
2.	Оценка перспективных работ по строительству с анализом предварительных (локальных) смет строительства. Анализ технических и технологических решений технико-экономического обоснования (ТЭО) проекта. Анализ экономической части ТЭО и маркетингового раздела ТЭО.	II этап 20 % от общей стоимости Договора.	По результатам предоставляется Отчет	90 календарных дней с даты заключения Договора	
3.	Сравнительный анализ технико-коммерческих предложений с применением квалиметрических методов оценки качества, согласно Технического задания.	III этап 15% от общей стоимости Договора.	По результатам предоставляется Отчет.	120 календарных дней с даты заключения Договора.	
4.	Участие в разработке проекта ЕРС-контракта и тендерной документации по	IV этап 20 % от общей	По результатам предоставляются Техническое	180 календарных дней с даты	

	проекту, в переговорах с потенциальными поставщиками ЕРС-услуг.	стоимости Договора.	задание, тендерная документация, приложения к ЕРС контракту.	заключения Договора.	
5.	Подписание ЕРС-контракта	V этап 15 % от общей стоимости Договора		До 1 марта 2017 года	

Заказчик:

Исполнитель:

ТОО «Масальский горно-обогатительный комбинат»

Директор

Директор

_____ **Р. Куанышбаев**

МП

МП

Сведения о конфликте интересов

Настоящим Исполнитель подтверждает своей подписью ниже:

1. об отсутствии ситуаций, влекущих конфликт интересов между интересами Исполнителя и интересами Заказчика, работников Заказчика и работников Исполнителя, работников одного Исполнителя и работников другого Исполнителя, лиц, состоящих в отношениях с работниками Заказчика и Заказчиком, между интересами Республики Казахстан, Правительства или государственных органов Республики Казахстан и интересами Исполнителя;

2. в отношении потенциальных конфликтов интересов отсутствие:

2.1. Одновременно действующих в рамках одного Проекта договорных правоотношений между Исполнителем и третьим лицом в Проекте, а также между Заказчиком и тем же Исполнителем;

2.2. действующих договорных правоотношений между Исполнителем и третьим лицом в Проекте при наличии в прошлом или настоящем договорных отношений между тем же Исполнителем и Заказчиком по другим проектам;

2.3. наличие действующих договорных правоотношений в рамках Проекта с участием Республики Казахстан и (или) Правительства Республики Казахстан между Исполнителем Заказчика, Заказчиком и Республикой Казахстан и (или) Правительством при наличии в прошлом или настоящем договорных отношений между тем же Исполнителем и третьим лицом в Проекте, связанных с предметом Проекта, при которых интересы Республики Казахстан и (или) Правительства Республики Казахстан не совпадали либо не совпадают с интересами третьего лица в Проекте либо Исполнителя;

2.4. наличие у Исполнителя финансовых интересов с третьим лицом в Проекте, с которым Исполнитель заинтересован в поддержании деловых отношений либо предоставлении деловых возможностей таким лицом Исполнителю, в ущерб интересам Заказчика;

2.5. работы руководителя, партнера, и любого иного работника Исполнителя по совместительству в третьем лице в Проекте руководителем, партнером, работником или путем участия в его органах;

2.6. представительства Исполнителя, которое вызывает или может вызвать параллельный конфликт интересов (параллельный конфликт может возникать, если представительство текущего клиента Исполнителя будет не соответствовать интересам Заказчика; или если имеется риск того, что представительство одного и более текущих клиентов Исполнителя будет нарушать обязательства Исполнителя перед Заказчиком);

2.7. любой заинтересованности, своей или лиц, связанных с работником Заказчика/Исполнителя, в решении, которое должно быть принято работником Заказчика лично или в принятии которого работник Заказчика должен участвовать, либо в действии, которое работник Заказчика должен совершить при исполнении своих трудовых обязанностей в рамках Проекта.

2.8. трудовых и иных отношений работника Заказчика с Исполнителем, а также факта получения или намерения получить имущественную выгоду, блага либо преимущества от Исполнителя по Проекту;

2.9. отношений с Исполнителем лиц, связанных с работником Заказчика, а также факта получения или намерения получить имущественную выгоду, блага либо преимущества от Исполнителя;

2.10. иных конфликтных ситуаций, которые известны Исполнителю.

Примечание*: раскрытие дополнительной информации об отсутствии ситуаций, влекущих конфликт (в случае необходимости)

3. что Исполнитель подписывать данную форму, выражая тем самым принятие на себя обязательств и согласие с условиями, содержащими в Договоре, включая, но, не ограничиваясь, в части:

3.1. ответственности Исполнителя за намеренное или непреднамеренное предоставление ложных сведений об отсутствии конфликта интересов;

3.2. обязательства Исполнителя незамедлительно информировать руководство Заказчика о любых событиях и (или) фактах, имеющих отношение к вопросам конфликта интересов;

3.3. запрета на представление Исполнителем интересов третьих лиц против Заказчика по вопросам, связанным с либо вытекающим из предмета Проекта, сроком не менее 5 (пяти) лет (за исключением случаев, когда в Договоре установлен более длительный срок сохранения режима конфиденциальности исходя из специфики Проекта и/или случаев, установленных законодательством Республики Казахстан);

3.4. запрета на уклонение Исполнителя от ответственности при наличии конфликта интересов по любым основаниям, в том числе, независимо от масштаба деятельности Исполнителя либо его деловой репутации;

3.5. безоговорочного подтверждения Исполнителем факта отсутствия конфликта интересов с Заказчиком, организациями, входящими в группу Фонда, Республикой Казахстан, Правительством Республики Казахстан;

3.6. полной материальной ответственности Исполнителя перед Заказчиком за ущерб (как реальный ущерб, так и упущенную выгоду), причиненный в результате наличия конфликта интересов;

3.7. обязательства Исполнителя строго соблюдать режим конфиденциальности всей информации, полученной от Заказчика, обеспечить возврат и (или) уничтожение полученной информации/сведений в случае прекращения или расторжения Договора (подобное обязательство может быть предусмотрено отдельным договором/соглашением о конфиденциальности);

3.8. запрета на представление интересов Заказчика, если представительство Исполнителя вызывает или может вызвать параллельный конфликт интересов;

3.9. ответственности Исполнителя в виде неустойки/штрафа, предусмотренного в Договоре за предоставление недостоверной информации в отношении Сведений о конфликте интересов, за нарушение гарантий и заверений Исполнителя об отсутствии конфликта интересов;

3.10. права Заказчика на досрочное расторжение Договора в случае выявления конфликта интересов с учетом положений, предусмотренных Политикой по предупреждению конфликта интересов при привлечении консультационных услуг АО «Самрук-Қазына» (далее – Политика), без применения штрафных санкций к Заказчику и освобождая и (или) ограждая Заказчика от любой ответственности либо ущерба, вытекающих из досрочного расторжения Договора;

3.11. права Заказчика в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и требовать возмещения убытков в случае представления Исполнителем недостоверной информации в отношении Сведений о конфликте интересов, содержащих в настоящей форме;

3.12. согласия Исполнителя на включение его в Единую базу, с раскрытием всех данных, предусмотренных Единой базой, в случае выявления конфликта интересов в процессе оказания Исполнителем консультационных услуг;

3.13. права Заказчика отслеживать и собирать информацию о Исполнителях из любых не запрещенных законодательством Республики Казахстан источников, в том числе средствах массовой информации и др;

3.14. согласия Исполнителя на письменное обращение Заказчика в соответствии с Политикой в государственные органы, профессиональные объединения, в которых

Исполнитель является членом, в целях получения надлежащих сведений об Исполнителе и (или) уведомления профессионального объединения о нарушении Исполнителем своих обязательств, общепризнанных норм и правил поведения и этики ведения бизнеса, положений и требований Политики. В случае отказа Исполнителя его отказ должен быть юридически мотивирован. В случае немотивированного отказа, Заказчик, при наличии подозрений в наличии конфликта интересов, вправе посчитать такой отказ подтверждением Исполнителя о наличии конфликта интересов;

3.15. согласия Исполнителя или его законного представителя на сбор, обработку и использование персональных данных Исполнителя и его работников, привлеченных к оказанию консультационных услуг.

3.16. согласия на включение Исполнителя в случае обнаружения конфликта интересов (включая, но, не ограничиваясь, по вышеуказанным основаниям, содержащих в настоящей форме с 1-10 пункты) в Единую базу данных по конфликтам интересов Заказчика с раскрытием всех данных предусмотренных требованиями Единой базы.

Заказчик:

Исполнитель:

ТОО «Масальский горно-обогатительный комбинат»

Директор

Директор

_____ **Р. Куанышбаев**

МП

_____ МП

Отчетность по доле местного содержания

№ п/п Договора (m)	Стоимость Договора (CДj) KZT	Суммарная стоимость товаров в рамках договора (CTj) KZT	Суммарная стоимость договоров субподряда в рамках договора (CCДj) KZT	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров, выполняющего j-ый договор (Rj) %	№ п/п Товара (n)	Кол-во товаров Закупленных поставщиком в целях исполнения договора	Цена товара KZT	Стоимость (CTi) KZT	Доля КС согласно Сертификата СТ-KZ (Ki) %	Сертификат СТ-KZ		Примечание
										Номер	Дата выдачи	
1		-	-		1	-	-	-	-	-	-	-
2					2							
m					n							
ИТОГО												

Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной Приказом Министра по инвестициям и развитию РК по 30 января 2015 года № 87, по следующей формуле::

$$MC_{p/y} = 100\% \times \frac{\sum_{j=1}^m ((CД_j - CT_j - CCД_j) \times R_j + \sum_{i=1}^n (CT_i \times M_i))}{S}$$

- MCp/y** Местное содержание (MCp/y) в договоре на поставку работ (услуг),
n Общее количество товаров, закупленных поставщиком в целях исполнения договора
 о закупках как напрямую, так и посредством заключения договоров субподряда;
i Порядковый номер товара
CTi Стоимость i-ого товара;
Ki Доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате «СТ-KZ»;
 Ki = 0, в случае отсутствия сертификата «СТ-KZ»;

- m** Общее количество договоров, заключенных в целях поставки работы (услуги), включая договор между Заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.
j Порядковый номер договора;
CДj Стоимость j-ого договора;
CTj Суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в рамках j-ого договора;
CCДj Суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в рамках исполнения j-ого договора
Rj Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общей численности работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;
S Общая стоимость договора о закупке работы (услуги).

Доля местного содержания (%):

**** MCp/y = _____**

 Ф.И.О. руководителя, подпись

 И.О. исполнителя, контактный телефон

** указывается итоговая доля казахстанского содержания в договоре в цифровом формате до сотой доли (0,00)

Смета (обоснование цены)

на оказание услуг технического консалтинга

Наименование предприятия **ТОО "Масальский горно-обогатительный комбинат"**

Наименование работ **Строительство металлургического комплекса на базе месторождения Масальское в Акмолинской области РК**

Заказчик: **ТОО "Масальский горно-обогатительный комбинат"**

Исполнитель:

№ п/п	Перечень оказываемых услуг (работ)	Стоимость услуг (работ), тенге
	Объём услуг оказываемых Исполнителем	
	Объём услуг оказываемых субподрядными организациями	
	Итого:	
	Налоги подлежащие выплате (НДС 12%):	
	Всего объем работ, выполняемых субподрядными организациями с учетом НДС:	
	Итого общая стоимость работ с учетом НДС*:	

* - в общую стоимость работ входит стоимость услуг по страхованию профессиональной ответственности Исполнителя согласно п. 4.1. Договора

Заказчик:

Исполнитель:

ТОО «Масальский горно-обогатительный комбинат»

Директор

Директор

_____ **Р. Куанышбаев**

МП

_____ МП

Сведения о квалификации
(заполняется потенциальным поставщиком)

1. Наименование и организационно-правовая форма потенциального Поставщика

2. Опыт оказанных услуг, выполненных потенциальным поставщиком на аналогичном рынке приобретаемых в данном тендере закупок:

Таблица 1

№ п/п	Наименование заказчиков и номера их телефонов	Наименование работ и год завершения	Стоимость Договора, тенге/валюта

Обязательное условие - приложить оригиналы либо копии актов выполненных работ, оказанных услуг, подтверждающих наличие у потенциального поставщика опыта работы в течение последних 5 (пяти) лет, на рынке закупаемых однородных работ, услуг.

3. Квалификация и опыт работников, привлекаемых для реализации Договора о закупках:

Таблица 2

Ф.И.О.	Должность	Квалификация (специальность) по диплому, свидетельству и другим документам об образовании	Номер и дата выдачи диплома	Стаж работы (лет) в сфере, закупаемых работ на данном тендере

Требования к работникам потенциального поставщика:

- Работники потенциального поставщика, привлекаемые к оказанию услуг в качестве инженерно-технических рабочих, должны иметь соответствующее высшее техническое образование и опыт работы не менее 3 лет.

- Для подтверждения соответствия вышеуказанным требованиям потенциальный поставщик должен приложить к тендерной заявке (на каждого сотрудника) все необходимые подтверждающие документы:

- оригинал резюме, заверенные печатью и подписью потенциального поставщика (общие описания предыдущего опыта);
- копии дипломов и других документов об образовании заверенные нотариально;
- копии трудовых книжек и других документов, подтверждающие опыт работы (при наличии) заверенных нотариально;
- иные документы (сертификаты о прохождении курсов и т.д.).

Документы, прилагаемые потенциальным поставщиком должны отражать полное соответствие привлекаемых к оказанию услуг специалистов требованиям, указанным в настоящих квалификационных требованиях.

4. Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

_____ должность и ФИО
(подпись)
М.П.